EUROPEAN UNIVERSITY
Politécnico de Setúbal
Juntos fazemos o amanhã.

Aprovado.

Assinado por: **ÂNGELA MARIA GOMES TELES DE MATOS CREMON DE LEMOS**
Num. de Identificação: 08339063
Data: 2025.02.26 15:40:07+00'00'

A Presidente do IPS,

Prof.ª Doutora Ângela Lemos.

SERVIÇOS AÇÃO SOCIAL
SETÚBAL POLYTECHNIC UNIVERSITY

Plano de Atividades 2025

Introdução

O Plano de Atividades dos Serviços de Ação Social do Instituto Politécnico de Setúbal (SAS/IPS) referente ao ano 2025 foi elaborado tendo por referência o Plano Estratégico do IPS- Horizonte 20230 e o Plano de Atividades do IPS para 2025.

Os SAS/IPS, ao longo do último quadriénio, têm vindo a ser objeto de progressiva reestruturação do ponto de vista da sua organização, com o objetivo de dotar o serviço de recursos humanos adequados à prossecução da sua missão, quer em termos de quantidade, quer sobretudo no que respeita às qualificações dos/as trabalhadores/as que lhe estão afetos/as, reforçando os técnicos superiores em funções e tendo sido designada uma coordenadora para a Unidade Administrativa, Financeira e de Gestão de Pessoas (UAFGP).

Este esforço de qualificação da sua estrutura de recursos humanos pretende dotar os SAS/IPS de condições para responder de forma adequada aos desafios que se colocam atualmente aos Serviços de Ação Social das Instituições de Ensino Superior (IES), designadamente com o seu envolvimento em projetos transversais, como sejam os Planos de Promoção da Saúde Mental e do Sucesso Académico, entre outros.

Neste sentido, está prevista no ano de 2025 a continuidade do processo de recrutamento de novos profissionais, designadamente na área do desporto e psicologia e também o planeamento do recrutamento necessário para o início de funcionamento das novas residências de estudantes atualmente em construção.

Nos últimos anos, os SAS/IPS têm sofrido uma alteração significativa nas suas receitas, tendo em conta a redução do número de camas da residência, que implica um decréscimo anual de, pelo menos 100.000€/ano, nos últimos dois anos, o que tem um reflexo muito negativo na estrutura de receita dos SAS/IPS, na medida em que afeta a receita própria, colocando-a abaixo das despesas que, necessariamente, devem ser financiadas por receitas próprias, situação à qual é importante dedicar atenção no sentido de procurar resolução adequada.

Para 2025, os SAS/IPS pretendem igualmente continuar a apostar na transição digital dos serviços e na diversidade de oferta de apoios sociais diretos (bolsas), de serviços de saúde e de uma alimentação mais sustentável, assim como concluir a construção/remodelação do parque residencial, através dos projetos em execução

no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR).

Os Serviços de Ação Social do IPS (SAS/IPS)

Enquadramento Institucional

Missão

Os SAS/IPS têm por missão a execução de políticas de ação social escolar, através da prestação de apoios diretos e indiretos, e de serviços, por forma a garantir o acesso, a frequência académica bem-sucedida e a inclusão a todos/as os/as estudantes do IPS.

Visão

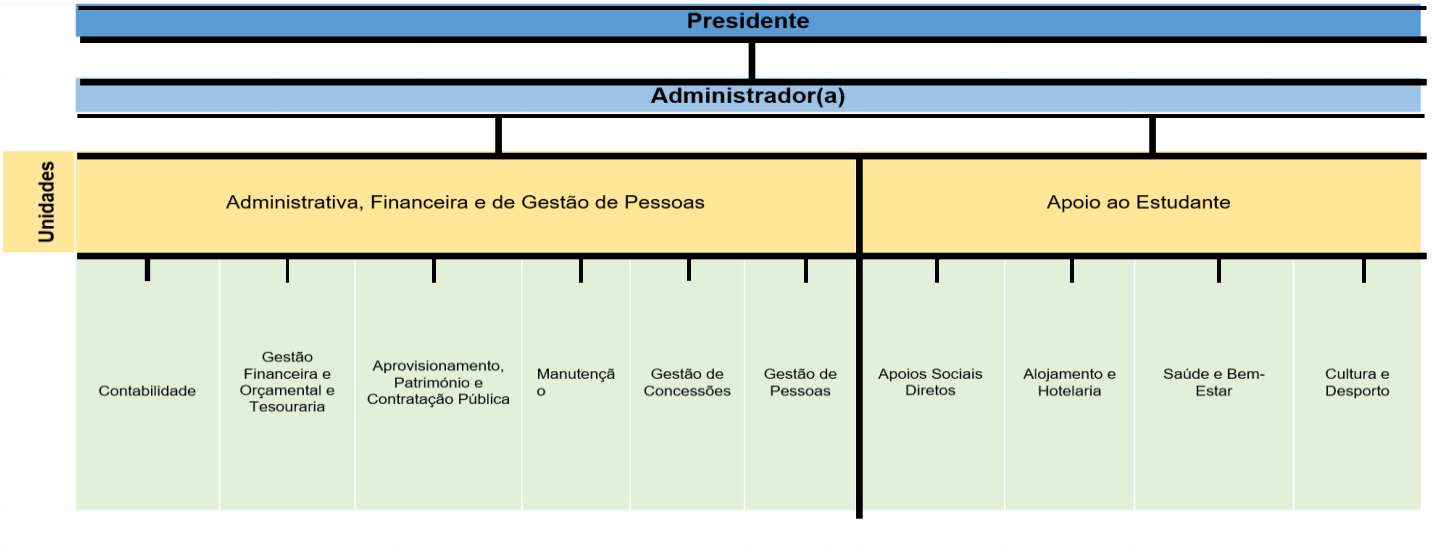
Os SAS/IPS pretendem afirmar-se como um serviço inovador e de excelência, centrado nos interesses da comunidade estudantil e na promoção das políticas de ação social do IPS, concretizando um trabalho de proximidade e em rede com as Escolas e os Serviços do IPS e com outras entidades externas com relevância para a ação social, no sentido da obtenção do sucesso académico, pessoal e social dos/as estudantes.

Valores

- Rigor: Compromisso com a exatidão e a qualidade na execução de tarefas e na tomada de decisões, garantindo altos padrões de desempenho e ética.
- Equidade: Princípio que visa garantir justiça e imparcialidade, oferecendo oportunidades e tratamento adequados a cada indivíduo, levando em consideração as suas necessidades e circunstâncias específicas.
- Responsabilidade: Dever de assumir as consequências das próprias ações e decisões, agindo com ética, transparência e comprometimento em relação às obrigações assumidas.
- Colaboração: Trabalho em conjunto com outras pessoas para alcançar objetivos comuns, valorizando a cooperação, o diálogo e o respeito mútuo.
- Confiança: Crença na integridade e competência dos Serviços e respetivos profissionais, essencial para a construção da credibilidade dos SAS/IPS.
- Isenção: Postura de imparcialidade e neutralidade, evitando influências indevidas e interesses pessoais na tomada de decisões ou avaliações.

Organização Interna dos SAS/IPS

Com o objetivo de adequar a sua estrutura organizacional aos desafios que se colocam atualmente às instituições de ensino superior e seus serviços, os SAS/IPS aprovaram em 2024 Regulamento Interno dos SAS/IPS, que prevê a estrutura expressa no seguinte organograma**:**



Metodologia:

A elaboração do Plano de Atividades dos SAS/IPS para 2025 reflete a adoção de uma nova metodologia de elaboração por parte do IPS relativamente ao seu Plano de Atividades, na qual os SAS/IPS também foram envolvidos, tendo em vista uma gestão integrada da instituição, assente em cinco princípios:

Alinhamento com o Plano Estratégico

Alinhamento das ações de cada serviço com as ações do IPS, as quais se encontram articuladas com o Plano Estratégico do IPS | Horizonte 2030, traduzindo a operacionalização anual dos seus objetivos e permitindo o seu acompanhamento contínuo.

Elaboração colaborativa com as UO e os Serviços

O Plano de Atividades do IPS foi elaborado de forma colaborativa entre a equipa da presidência, as equipas das direções das Unidades Orgânicas, os Serviços de Ação Social e os Serviços Centrais. Esta metodologia teve como objetivo uma visão integrada do IPS, a responsabilização conjunta na execução da estratégia e o alinhamento dos respetivos Planos de Atividades, designadamente o dos SAS/IPS que ora se apresenta, num processo iterativo, assente em reuniões de articulação e validação das ações, coordenadas pela Unidade de Desenvolvimento Organizacional.

Identificação de Ações Prioritárias

Identificação, por cada eixo estratégico, das ações consideradas prioritárias para 2025, representando aquelas às quais se deverá dar maior atenção durante a implementação do plano.

No presente Plano, apenas são apresentados os Eixos e Objetivos Estratégicos considerados no Plano de Atividades do IPS para cuja concretização a atividade dos SAS/IPS é relevante.

Articulação com o SIADAP

Articulação garantida no Plano de Atividades do IPS com o processo de avaliação dos trabalhadores não docentes e indicadores de desempenho do QUAR2, procurando reforçar a coerência entre os objetivos individuais e os objetivos estratégicos, o que se reflete também na adequação do presente Plano de Atividades com esse mesmo processo de avaliação.

Monitorização

Monitorização trimestral e anual, assegurada pela Unidade Administrativa, Financeira e de Gestão de Pessoas (UAFGP), sob orientação da administradora.

Eixo Estratégico 1 – Ensino de qualidade

OFERTA FORMATIVA

Objetivo Estratégico 2. Criação de oferta formativa de curta duração que responda às necessidades da sociedade, da região e da formação ao longo da vida		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 1. Concretizar oferta formativa de Cursos Breves conferentes de Microcredenciais	Aprovação de 1 nova credencial para residentes nas Residências dos SAS/IPS (*onbording*)	Administradora SAS

APOIO AOS(ÀS) ESTUDANTES

Objetivo Estratégico 6. Reforço da ação social, designadamente no âmbito da saúde, bem-estar e qualidade de vida dos/as estudantes		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 2. Incentivar a participação dos estudantes nas atividades de Responsabilidade Social, Sustentabilidade e Desporto	Aumentar em 5% o número de estudantes com Inscrição Anual de Membro no Clube Desportivo	Administradora Diretor Técnico CD
Ação 3. Incentivar hábitos nutricionais saudáveis	Abertura de uma nova linha de refeitório, com disponibilização de alimentos confecionados e possibilidade de os estudantes comporem a sua própria refeição	Administradora
Ação 4. Conhecer os hábitos desportivos dos estudantes, tendo em vista a redefinição da oferta do Clube Desportivo	Elaboração e aplicação de um inquérito aos estudantes, com vista a conhecer os seus hábitos nutricionais	Administradora Diretor Técnico CD
Ação 5. Implementar o programa de Promoção da Saúde Mental no Ensino Superior, financiado pela Direção-Geral de Ensino Superior (DGES)	Concretização das Ações previstas no Programa para 2025, designadamente: • Reforço de pessoal; • Realização de Workshops; • Colaboração na Realização da Conferência Anual	Administradora UAE (Dra. Cláudia Rosado)

Objetivo Estratégico 7. Alargamento da implementação do Programa de promoção do sucesso académico		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 6. Reforçar as formações no âmbito da Academia de Competências, em horário laboral e pós-laboral e avaliar a sua satisfação	Realização de Programa de Capacitação em Metodologias de Estudo e Gestão do Stress, em horário laboral e pós-laboral. Avaliação do nível de satisfação, através da aplicação de inquérito.	Administradora UAE (Dra. Cláudia Rosado)

Objetivo Estratégico 8. Implementação do Gabinete de Apoio ao Estudante (GAE)		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 7. Desenvolver a proposta de criação do Gabinete de Apoio ao Estudante	Participação no processo de elaboração da proposta	Administradora

Objetivo Estratégico 9. Otimização dos processos de comunicação com os/as estudantes, no âmbito de uma estratégia de comunicação integrada		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 8. Implementar o módulo de comunicação da Plataforma SASocial	Comunicação com os estudantes a partir do módulo a partir do ano letivo 2025-2026	Administradora UAE (Dra. Ana Sofia Batista)
Ação 9. Disponibilizar informação acerca das valências dos SAS/IPS em formato mais apelativo para os estudantes	Disponibilizar três vídeos sobre valências dos SAS/IPS, nas seguintes áreas: • Alojamento; • Desporto; • Saúde	Administradora UAE (Dra. Ana Sofia Batista e Cristina Almeida)

Objetivo Estratégico 10. Desenvolvimento de ações que potenciem a relação entre estudantes, com especial enfoque nos programas de integração		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 10. Assegurar a inclusão dos SAS/IPS no processo de integração dos estudantes	Participação dos SAS/IPS nas atividades de acolhimento do IPS	Administradora

Objetivo Estratégico 11. Melhoria das medidas de promoção da inclusão, em particular para os/as estudantes com Necessidades Educativas Específicas (NEE), no âmbito da Política de Inclusão, e para os/as estudantes internacionais		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 11. Rever o Programa de Atribuição de Apoios Sociais	Aprovação de novo Programa de Atribuição de Apoios Sociais para entrar em vigor no ano letivo 2025-2026	Administradora Técnicas Superiores UAE

Eixo Estratégico 2 – – Afirmação da investigação e da inovação

Pela própria natureza da sua missão e objeto de intervenção, os SAS/IPS não têm ações previstas no âmbito do Eixo Estratégico 2.

Eixo Estratégico 3 – Valorização das pessoas

DESENVOLVIMENTO PESSOAL E PROFISSIONAL

Objetivo Estratégico 1. Implementação de políticas de desenvolvimento pessoal e profissional dos/as trabalhadores/as		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 12. Elaboração de Plano de Formação para trabalhadores/as dos SAS/IPS	Elaboração do Plano de Formação até 30 de abril de 2025	Coordenadora UAFGP
Ação 13. Garantir a implementação de ações de formação previstas no Plano de Formação para trabalhadores/as dos SAS	Realização 100% das ações de formação específicas para trabalhadores/as dos SAS previstas no Plano	Coordenadora UAFGP
Ação 14. Garantir o número de horas de formação por trabalhador/a	Garantia de cumprimento do número de horas de formação por trabalhador legalmente aplicável	Coordenadora UAFGP

Objetivo Estratégico 2. Reforço dos programas de capacitação, designadamente em competências digitais e em inglês, e na relação com públicos diferenciados, como seja, estudantes com NEE e públicos internacionais		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 15. Garantir a realização de formação interna para trabalhadores/as dos SAS/IPS na área das competências digitais, em colaboração com a DI	Apresentação de levantamento de necessidades de formação na área das competências digitais até 15 de março de 2025	Coordenadora UAFGP
Ação 16. Garantir a participação dos trabalhadores/as nas formações no âmbito da digitalização de serviços (Plataforma SASocial)	Garantia de inscrição e participação dos trabalhadores/as dos SAS/IPS	Coordenadora UAFGP

Objetivo Estratégico 3. Implementação de programas que permitam o conhecimento interdepartamental e a partilha de experiências profissionais em contexto de trabalho		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 17. Participar em programa de job shadowing interno para pessoal não docente e implementar ações	Participação dos SAS/IPS no programa de jobshadowing como entidade "recetora", no âmbito da UAE (Apoios Sociais Diretos)	Administradora Técnicas Superiores UAE
Ação 18. Participar em ação de team building que promova o espírito colaborativo e a cultura organizacional promovida pelo IPS	Garantia de participação dos trabalhadores/as dos SAS/IPS na ação desenvolvida	Administradora
Ação 19. Proporcionar momentos de reflexão interna no âmbito do trabalho desenvolvido pelos SAS, com periodicidade trimestral fora do espaço dos SAS	Realização de 3 reuniões gerais de equipa	Administradora

Objetivo Estratégico 4. Valorização dos programas de acolhimento e integração de novos/as trabalhadores/as		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 20. Elaborar Manual de Acolhimento para trabalhadores/as dos SAS/IPS	Aprovação de Manual até final do ano	Administradora Coordenadora UAFGP

PLANEAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

Objetivo Estratégico 6. Reforço da estrutura de pessoal não docente na categoria de Técnico Superior ou equivalente		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 21. Concluir o processo de Recrutamento de Assistente Técnico para Contabilidade	Processo de Recrutamento concluído no 1.º semestre de 2025	Administradora Coordenadora UAFGP
Ação 22. Recrutar Técnico/a Superior de Desporto para CD	Processo de Recrutamento concluído até final de 2025	Administradora Coordenadora UAFGP
Ação 23. Recrutar Técnico/a Superior Psicologia	Processo de Recrutamento concluído até final de 2025	Administradora Coordenadora UAFGP
Ação 24. Elaborar levantamento de necessidades de recrutamento, tendo em conta a construção das residências de estudantes	Elaboração de levantamento de necessidades até junho de 2025	Administradora Coordenadora UAFGP

SAÚDE E BEM-ESTAR

Objetivo Estratégico 9. Melhoria do bem-estar da comunidade académica, designadamente no âmbito do Healthy Campus		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 25. Realizar, em colaboração com a DGP, ações que promovam a literacia em saúde para trabalhadores	Realizar 3 ações	Administradora UAE (Dra. Cláudia Rosado)

Eixo Estratégico 4 – Desenvolvimento regional

RELAÇÃO COM O EXTERIOR

Objetivo Estratégico 1. Reforço da relação do IPS com as entidades externas		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 26. Participar, como observador, no Conselho Local de Ação Social	Participação nas reuniões do Conselho	Administradora

Objetivo Estratégico 1. Reforço da relação do IPS com as entidades externas		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 27. Celebrar de Protocolos de Colaboração com entidades do Setor Social	Celebração de, pelo menos, dois protocolos que potenciem a concretização do programa de promoção da Saúde Mental	Administradora

PARCERIAS REGIONAIS

Objetivo Estratégico 5. Alinhamento estratégico com as Autarquias da Península de Setúbal e do Litoral Alentejano		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 28. Instituir mecanismos de cooperação com as autarquias no âmbito dos apoios socias a estudantes	Celebração de Protocolo com as autarquias	Administradora

Objetivo Estratégico 7. Reforço das relações com Escolas, Hospitais, ONG e outras organizações da região		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 29. Promover visitas regulares a instituições do setor social para identificar oportunidades de colaboração	Realizar visita a, pelo menos, 3 instituições	Administradora Técnicas Superiores UAE

ATIVIDADES COLABORATIVAS

Sem objetivos estratégicos definidos para os SAS/IPS.

REDE ALUMNI

Sem objetivos estratégicos definidos para os SAS/IPS.

CULTURA E RESPONSABILIDADE SOCIAL

Objetivo Estratégico 15. Reforço dos projetos de intervenção na comunidade em articulação com as autarquias, instituições de solidariedade social e associações		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 30. Desenvolver projetos que promovam a inclusão, o bem-estar social e ambiente em colaboração com parceiros regionais	Conceber projeto no âmbito das Residências de Estudantes, a implementar em 2026	Administradora UAE (Bolsas e Alojamento)

Objetivo Estratégico 17. Promoção de iniciativas que promovam a sustentabilidade e a consciência social		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 31. Elaborar a Carta para a Qualidade de Vida e Bem-Estar do IPS	Elaboração do documento	Administradora Técnicas Superiores UAE

Eixo Estratégico 5 – Sustentabilidade Institucional

GOVERNAÇÃO

Objetivo Estratégico 1. Alinhamento entre a gestão estratégica e a gestão operacional, implementando um sistema de gestão integrada		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 32. Participar na Coordenação do Sistema de Gestão Integrada	Participação na Unidade	Administradora

Objetivo Estratégico 2. Melhoria dos mecanismos de gestão da informação, como alicerce do processo de tomada de decisão		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 33. Rever indicadores de Gestão aplicáveis aos SAS	Revisão dos Indicadores	Administradora

Objetivo Estratégico 4. Aumento da eficácia dos processos de comunicação interna, no âmbito de uma estratégia de comunicação integrada		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 35. Implementar o módulo de comunicação da Plataforma SASocial **(Replica Ação 8, do objetivo estratégico 9, do Eixo Estratégico 1)**	Comunicação com os estudantes a partir do módulo a partir do ano letivo 2025-2026	Administradora UAE (Dra. Ana Sofia Batista)

Objetivo Estratégico 5. Articulação estratégica e apoio nas atividades desenvolvidas pelas estruturas estudantis		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 36. Celebrar protocolo anual de colaboração com AAIPS	Celebração de protocolo anual	Administradora
Ação 37. Realização de iniciativas conjuntas com AAIPS	Realização de, pelo menos, 2 iniciativas no ano de 2025	Administradora

TRANSIÇÃO DIGITAL

Objetivo Estratégico 7. Automatização e desmaterialização de processos		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 38. Continuar a implementar a plataforma SASocial	Implementar, pelo menos, mais dois módulos (comunicação e saúde)	Administradora UAE (Dra. Ana Sofia Batista e Cristina Almeida)

RECURSOS FINANCEIROS

Objetivo Estratégico 10. Garantia da sustentabilidade financeira das atividades desenvolvidas pelo IPS, reforçando as receitas próprias		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 39. Implementar medidas de eficiência económica-ambiental definidas pelo IPS	Adaptação e implementação das medidas aos SAS/IPS	Coordenadora UAFGP
Ação 40. Qualificar as receitas próprias	Aumento das receitas próprias, no âmbito das valências:	Coordenadora UAFGP

Objetivo Estratégico 10. Garantia da sustentabilidade financeira das atividades desenvolvidas pelo IPS, reforçando as receitas próprias		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
	• Clube Desportivo; • SASaúde.	

Objetivo Estratégico 12. Definição e implementação de uma política de mecenato		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 41. Garantir reforço de verbas provenientes de mecenato	Aumento da receita de mecenato para os SAS/IPS	Administradora

Objetivo Estratégico 13. Implementação da contabilidade de gestão		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 42. Participar na elaboração de modelo para implementação da Contabilidade de Gestão	Elaboração de modelo	Coordenadora UAFGP

INFRAESTRUTURAS/EQUIPAMENTOS

Objetivo Estratégico 14. Construção dos edifícios da Escola Superior de Saúde e residências de estudantes e requalificação do edificado atual		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 43. Elaborar Caderno de Encargos para equipamento das Residências de Estudantes	Elaboração do CE	Administradora

Objetivo Estratégico 16. Definição e implementação de planos de manutenção nos campi e nas residências de estudantes		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 44. Atualizar Plano de Manutenção das infraestruturas sob gestão dos SAS	Atualização do Plano	Coordenadora UAFGP Técnico de Manutenção SAS/IPS

AMBIENTE

Objetivo Estratégico 18. Disseminação e implementação do Plano de sustentabilidade do IPS		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 45. Realizar ações de sustentabilidade na RESAS	Realizar três ações de sensibilização ambiental para residentes: • Racionalização dos consumos de água, eletricidade e gás; • Reciclagem; • Alimentação sustentável e redução do desperdício alimentar.	Administradora UAE (Dra. Cláudia Rosado)

Objetivo Estratégico 19. Definição e implementação do um plano para a eficiência energética que inclua a certificação energética dos edifícios do IPS		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 46. Realizar as ações de intervenção no âmbito da eficiência energética determinadas pelo IPS	Realização das Ações	Administradora

SOCIOCULTURAL

Objetivo Estratégico 22. Apoio à criação e à dinamização de projetos culturais e artísticos da comunidade IPS		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 47. Lançar Concurso de Ideias para Mural da Memória a instalar no espaço de convívio da RESAS	Seleção da melhor proposta conceptual para Mural da Memória	Administradora UAE (Cristina Almeida e Sandra Santos)
Ação 48. Implementar o Plano de Atividades da RESAS	Realização de três ações que promovam a partilha e diálogo intercultural, através da dança, culinária e música: • Workshop de dança; • Concurso de culinária; • Workshop de música.	Administradora UAE (Sandra Santos)

Objetivo Estratégico 22. Apoio à criação e à dinamização de projetos culturais e artísticos da comunidade IPS		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 49. Implementar o Projeto Socioeducativo "Cinco Sentidos" na RESAS	Realização de Percursos Sensoriais	Administradora UAE (Sandra Santos)

Eixo Estratégico 6 – Internacionalização

INTERNACIONALIZAÇÃO DA COMUNIDADE ACADÉMICA

Objetivo Estratégico 4. Definição e implementação de estratégia de integração de estudantes e investigadores/as estrangeiros/as		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 50. Participar na Programa de Acolhimento aos Estudantes estrangeiros	Participação no Programa com dinamização de atividades desportivas para os estudantes	Administradora Diretor Técnico Clube Desportivo

Objetivo Estratégico 5. Promoção do diálogo intercultural		
AÇÕES	**INDICADOR | META 2025**	**RESPONSÁVEIS**
Ação 51. Realizar eventos de partilha cultural entre estudantes estrangeiros	Realizar, pelo menos dois eventos, no ano 2025	Administradora UAE

PARCERIAS E NOTORIEDADE

Sem objetivos estratégicos definidos para os SAS/IPS.

ALIANÇA E³UDRES²

Sem objetivos estratégicos definidos para os SAS/IPS.