



2026  
**PLANO DE  
ATIVIDADES**  
POLITÉCNICO DE SETÚBAL

2026

# PLANO DE ATIVIDADES

POLITÉCNICO DE SETÚBAL

Aprovado pelo Conselho Geral,  
em reunião do dia 19 de janeiro de 2026  
Versão retificada a 09 de fevereiro de 2026

# ÍNDICE

<b>O INSTITUTO POLITÉCNICO DE SETÚBAL .....</b>	<b>6</b>
<b>METODOLOGIA .....</b>	<b>10</b>
<b>AÇÕES E METAS.....</b>	<b>13</b>
Eixo Estratégico 1 - Ensino de Qualidade .....	14
Eixo Estratégico 2 - Afirmação da Investigação e da Inovação.....	30
Eixo Estratégico 3 – Valorização das Pessoas .....	42
Eixo Estratégico 4 – Desenvolvimento Regional.....	51
Eixo Estratégico 5 – Sustentabilidade Institucional.....	62
Eixo Estratégico 6 – Internacionalização .....	86
<b>ORÇAMENTO .....</b>	<b>94</b>
<b>QUAR.....</b>	<b>96</b>
<b>LISTA DE ACRÓNIMOS .....</b>	<b>102</b>



O Plano de Atividades do Instituto Politécnico de Setúbal para 2026 que aqui apresento resulta de um processo de construção coletiva amadurecido, mais participado e estrategicamente orientado, refletindo o caminho que o IPS tem feito ao longo dos últimos ciclos de planeamento.

Presentemente, somos uma instituição mais coesa na definição de prioridades e mais exigente na forma como monitorizamos o impacto e avaliamos os resultados. Este documento traduz esse percurso: é um plano ancorado nos seis eixos estratégicos definidos no Plano Estratégico do IPS - Horizonte 2030 e integra de forma consistente a visão que assumimos para o futuro do IPS enquanto instituição pública de ensino superior comprometida com a qualidade, a inovação e o serviço à região.

O Plano de Atividades 2026 incorpora, pela primeira vez, novas metodologias de trabalho e novas dinâmicas internas de articulação entre Presidência, Escolas, Unidades de Investigação e Desenvolvimento (UID) e Serviços. A inclusão formal das UID-IPS reforça a centralidade da ciência, da transferência de conhecimento e da inovação tecnológica na estratégia institucional.

Paralelamente, o trabalho desenvolvido por equipas mais alargadas permitiu identificar ações com maior transversalidade, maior responsabilidade partilhada e uma maior ligação aos instrumentos de gestão por objetivos, indicadores e evidências. Pretendemos, assim, reduzir dispersão, reforçar a coerência estratégica e consolidar uma cultura organizacional orientada para resultados.

Sendo este um plano desenhado para todo o ano de 2026, importa referir – de forma clara e responsável – que se trata de um documento elaborado a 4 meses do final do meu mandato como Presidente. Contudo, o desenvolvimento institucional não pode ficar condicionado por transições de liderança, nem ser cativo de circunstâncias eleitorais.

O IPS é uma instituição que se projeta no longo prazo e cuja sustentabilidade assenta em processos sólidos, participados e estruturantes. Assim, este plano estabelece a base de trabalho para 2026, mantendo total abertura para que, caso se verifique uma mudança na liderança, possa ser ajustado em função das prioridades que vierem a ser definidas. Esta flexibilidade é não só legítima, mas necessária numa instituição viva, em evolução e com responsabilidades públicas significativas.

O Plano de Atividades 2026 renova o compromisso do IPS com a melhoria contínua dos processos educativos, com a modernização organizacional, com o reforço das qualificações superiores e com a nossa afirmação na coesão territorial da região.

Fazemo-lo num contexto nacional e internacional exigente, que requer instituições ágeis, capazes de inovar pedagogicamente, de fortalecer a investigação aplicada e de intensificar a colaboração com empresas, autarquias e entidades da sociedade civil.

Este documento não esgota a dinâmica do IPS – nenhuma síntese anual o poderia fazer – mas representa, de forma clara, estruturada e responsável, o conjunto de ações essenciais que orientarão o nosso trabalho ao longo de 2026.

Agradeço a todas as equipas que contribuíram para a sua construção, pelo rigor, pela visão crítica e pelo sentido estratégico colocado neste processo. O IPS continuará a afirmar-se como uma instituição que aprende, que se renova e que cresce, sempre ao serviço da comunidade académica, da região, do país e do mundo.

**ÂNGELA LEMOS**

Presidente do Instituto Politécnico de Setúbal



O INSTITUTO  
POLITÉCNICO DE SETÚBAL



O Instituto Politécnico de Setúbal (IPS) é uma instituição de ensino superior pública do subsistema politécnico, fundada em 1979, no âmbito da criação da nova rede de ensino superior politécnica em Portugal (Decreto-Lei n.º 513-T/79, de 26 de dezembro). Integra neste momento cinco Unidades Orgânicas de Ensino e Investigação: Escola Superior de Ciências Empresariais (ESCE/IPS), Escola Superior de Educação (ESE/IPS), Escola Superior de Saúde (ESS/IPS), Escola Superior de Tecnologia do Barreiro (ESTBarreiro/IPS) e a Escola Superior de Tecnologia (ESTSetúbal/IPS), prevendo-se a criação de uma sexta Escola em Sines.

Ao longo de 46 anos de existência, o IPS tem consolidado a sua posição como uma das principais instituições de ensino superior politécnico em Portugal, reconhecida nacional e internacionalmente pela qualidade do ensino, pela relevância da investigação aplicada e pelo impacto no desenvolvimento económico e social da região.

Este percurso tem sido marcado por distinções atribuídas por entidades governamentais e organizações de referência, que reconhecem o caráter inovador das iniciativas do IPS em áreas estratégicas como a **sustabilidade**, a **inclusão social** e a **internacionalização**.

A atividade do IPS assenta na criação, transmissão e difusão de conhecimento científico e profissional, com uma atuação privilegiada na região de Setúbal, promovendo a formação de profissionais altamente qualificados em áreas como engenharia, tecnologia, educação, desporto, ciências sociais, ciências empresariais e saúde.

Esta missão é reforçada pela colaboração com empresas e organizações em projetos de investigação e desenvolvimento, pela transferência de conhecimento e pela promoção da aprendizagem ao longo da vida.

No plano internacional, o IPS tem vindo a afirmar-se como um agente ativo na cooperação académica e científica, integrando desde 2020 a **Aliança Europeia E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup> (Engaged and Entrepreneurial European University as Driver for European Smart and Sustainable Regions)**, juntamente com oito instituições de ensino superior de países como Áustria, Finlândia, Bélgica, Alemanha, Países Baixos, Letónia, Roménia e Hungria.

Esta participação reforça a aposta na **mobilidade internacional**, na **inovação pedagógica** e no desenvolvimento de projetos que contribuem para a construção de regiões inteligentes e sustentáveis.

# VISÃO, MISSÃO E VALORES

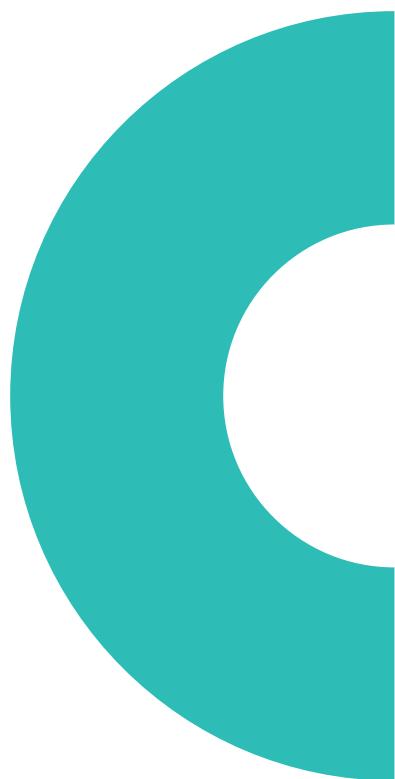
O percurso e as práticas do IPS refletem de forma clara a sua **VISÃO**:

**Ser uma instituição de referência no desenvolvimento regional, alicerçada na sustentabilidade institucional e na internacionalização.**

Esta visão é concretizada através da **MISSÃO**:

**Desenvolver ensino de qualidade, valorizando as pessoas, a transferência de conhecimento para a sociedade, para a região, para o país e para o mundo, apoiado na investigação aplicada, na inovação e nas parcerias.**

Os **VALORES** que orientam a atuação do IPS encontram expressão nas suas iniciativas:



## ABERTURA À SOCIEDADE

Promove continuamente a criação e dinamização de relações e parcerias a nível regional, nacional e internacional.

## COLABORAÇÃO E COOPERAÇÃO

Valoriza a colaboração e cooperação entre todos/as os/as que contribuem para as suas atividades e para o seu crescimento.

## COMPROMISSO COM O SERVIÇO PÚBLICO

Mantém um compromisso constante com o Serviço Público de Educação Superior, seguindo os mais altos padrões de exigência e qualidade.

## ÉTICA

Respeita os princípios éticos da sociedade e segue o [Código de Ética e Conduta do IPS](#).

## INCLUSÃO

Defende a inclusão e o respeito pela dignidade de todos/as com quem se relaciona.



# METODOLOGIA DE ELABORAÇÃO

A elaboração dos Planos de Atividades do IPS decorre de acordo com o Procedimento [1.1 - Planos e Relatórios de Atividades](#), no âmbito do [Sistema da Qualidade do IPS](#). A metodologia adotada em 2026 representa a consolidação da metodologia iniciada no ano anterior, reforçando uma abordagem integrada e orientada para a gestão estratégica da instituição.

Nesse sentido, o plano de atividades está organizado e orientado para a operacionalização do [Plano Estratégico do IPS | Horizonte 2030](#). Este processo visa garantir coerência entre os objetivos institucionais, os mecanismos de avaliação e responsabilização, assegurando o alinhamento com o QUAR<sup>1</sup>.

O Plano de atividades desenvolve-se em duas fases. A primeira de elaboração e a segunda de monitorização.

## ELABORAÇÃO

Para a elaboração do Plano de Atividades, é constituído o **Grupo de Planeamento Estratégico (GPE)**, com uma composição que reflete a estrutura da Instituição:

**EQUIPA DA PRESIDÊNCIA:** Presidente, quatro Vice-Presidentes, três Pró-Presidentes, Administradora e Administradora dos Serviços de Ação Social (SAS);

**DIREÇÕES DAS ESCOLAS:** ESCE/IPS, ESE/IPS, ESS/IPS, ESTBarreiro/IPS e ESTSetúbal/IPS;

**COORDENADORES DAS UNIDADES DE INVESTIGAÇÃO E DESENVOLVIMENTO (UID):** CIEQV, CQE-IMS, MARE, SPRINT e DICE-Algoritm;

**SERVIÇOS CENTRAIS:** Divisões: Académica, de Bibliotecas, Arquivo e Documentação, de Comunicação e Relações Exteriores, de Gestão de Pessoas, do Edificado e Infraestruturas, Financeira, de Aprovisionamento e Património, Informática e para a Investigação e Cooperação Internacional; Gabinete de Apoio à Presidência; Núcleo de Auditoria e Controlo Interno; Serviço de Assessoria Jurídica; Unidade de Desenvolvimento Organizacional; Unidade para a Inovação Pedagógica e Promoção do Sucesso Académico.

Durante dois meses, o GPE desenvolveu um trabalho sistemático orientado pelos Objetivos Estratégicos definidos no Plano Estratégico do IPS, identificando os Objetivos Operacionais a integrar no Plano de Atividades para 2026. Esta definição foi concebida numa lógica de encadeamento e interligação, garantindo:

- **Alinhamento vertical** entre os objetivos institucionais, os objetivos das estruturas (Escolas, SAS, UID e Serviços) e os instrumentos de avaliação individual (SIADAP<sup>2</sup>);
- **Articulação com o QUAR**, assegurando que os objetivos operacionais contribuem para os indicadores de desempenho e metas estratégicas, permitindo uma monitorização eficaz e transparente.

Para cada objetivo operacional, traduzidos em ações, foram definidos **responsáveis e intervenientes**, bem como ações específicas desses intervenientes sempre que aplicável, assegurando a possibilidade de apuramento do grau de concretização, em conformidade com os princípios de melhoria contínua.

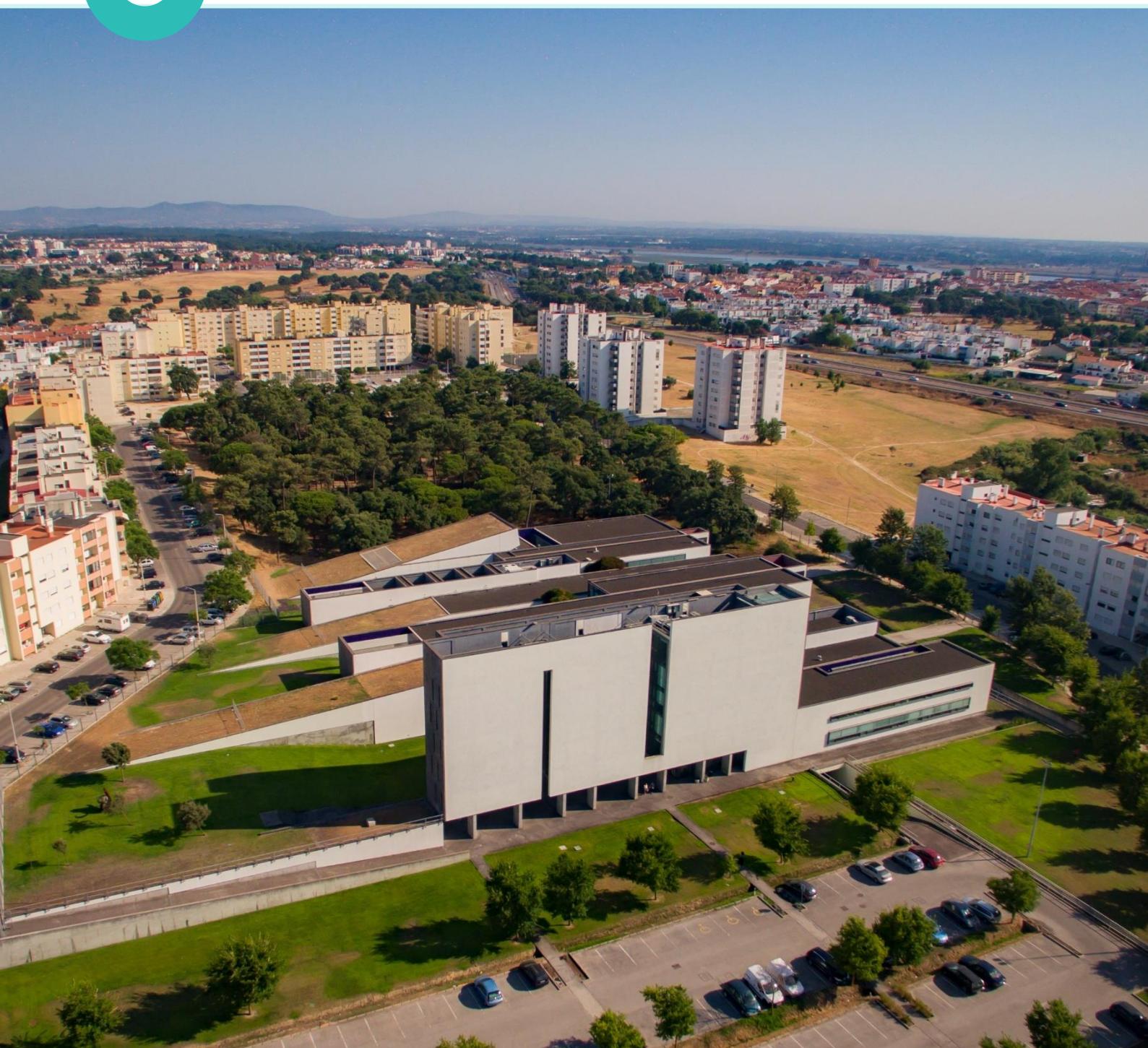
Para além da auscultação da AAIPS, foram ainda introduzidas as auscultações à Comissão de Ética e à Comissão de Igualdade de Género. Este modelo procura reforçar a cultura de planeamento estratégico integrado do IPS, promovendo uma gestão orientada para resultados, sustentada por indicadores claros e alinhada com os instrumentos de avaliação e responsabilização previstos em legislação.

## MONITORIZAÇÃO

A monitorização é feita ao longo do ano de implementação, em quatro momentos, abril, junho, outubro e janeiro de 2027, junto de cada um dos responsáveis e dos respetivos intervenientes. Em cada momento de monitorização é apurado o grau de alcance de cada uma das ações previstas, de cada um dos objetivos estratégicos e de cada um dos Eixos Estratégicos. A última monitorização corresponde à elaboração do Relatório de Atividades.

<sup>1</sup> QUAR | Quadro de Avaliação e Responsabilização

<sup>2</sup> SIADAP | Sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na administração pública





# AÇÕES E METAS

# EIXO ESTRATÉGICO 1

## Ensino de Qualidade

### OFERTA FORMATIVA

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO |1

Aposta numa oferta formativa mais flexível, com maior ligação aos contextos profissionais e orientada para as competências do futuro.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.1.1.</b> Promover a reflexão estratégica sobre a oferta formativa atual e futura do IPS	<b>Presidência</b>	Elaboração da Estratégia do IPS para a Oferta Formativa	UO	<b>1.1.1.a)</b> Elaborar documentação das Escolas	Elaboração da documentação
			UDO	<b>1.1.1.b)</b> Acompanhar o processo de elaboração da documentação	Integração da documentação
<b>1.1.2.</b> Melhorar os procedimentos internos dos processos de acreditação dos ciclos de estudo em funcionamento	<b>UDO</b>	Revisão do procedimento	ESS	<b>1.1.2.a)</b> Apoiar o processo de desenvolvimento dos relatórios de autoavaliação dos 4 cursos em avaliação em 2026	Relatórios concluídos e submetidos na plataforma da A3ES
<b>1.1.3.</b> Criar procedimento de monitorização das ações de melhoria propostas nos processos de autoavaliação	<b>UDO</b>	Criação de procedimento			
<b>1.1.4.</b> Criar novas ofertas formativas	<b>ESS</b>	Submissão à A3ES da proposta de novo Mestrado em Gestão de Enfermagem			
	<b>ESTBarreiro</b>	Submissão à Direção Geral do Ensino Superior (DGES) da proposta de novo CTeSP na área da Topografia			
<b>1.1.5.</b> Propor alterações ao CTeSP de Construção Civil	<b>ESTBarreiro</b>	Submissão à DGES das alterações ao CTeSP de Construção Civil			
<b>1.1.6.</b> Implementar estratégia de uso das opções gerais, aprovada nas reestruturações de curso, com vista a uma maior	<b>ESCE</b>	Implementação da estratégia			

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
flexibilidade curricular na ESCE					
<b>1.1.7.</b> Implementar nova estratégia de estágios curriculares semestrais aprovada no âmbito da reestruturação de cursos da ESCE	<b>ESCE</b>	Implementação da estratégia			



**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 2**

Criação de oferta formativa de curta duração que responda às necessidades da sociedade, da região e da formação ao longo da vida.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.2.1.</b> Reforçar a oferta de Cursos Breves conferentes de Microcredenciais e de Cursos de Curta Duração	<b>ESE</b>	Oferta de pelo menos 3 Microcredenciais em função de necessidades identificadas na região			
	<b>ESTSetúbal</b>	Oferta de pelo menos 1 edição da Microcredencial na área da Inteligência Artificial Generativa			
	<b>ESS</b>	Oferta de Microcredenciais, no âmbito do Centro/Unidade Diferenciado			
	<b>ESCE</b>	Oferta de 2 Microcredenciais			
	<b>UIPPSA</b>	Oferta de Microcredencial para Mentores do programa de mentoria interpares			
<b>1.2.2.</b> Implementar instrumento de monitorização das ofertas formativas de curta duração	<b>UDO</b>	Implementação de instrumento			
<b>1.2.3.</b> Reorganizar o procedimento de criação e organização das Microcredenciais	<b>DA</b>	Revisão do procedimento			
<b>1.2.4.</b> Analisar o procedimento da certificação de Microcredenciais/Badges	<b>DA</b>	Análise das soluções de certificação	<b>UDO</b>	<b>1.2.4.a)</b> Apoiar a criação do procedimento	Criação de procedimento
<b>1.2.5.</b> Realizar Escola de Verão para estudantes do ensino secundário e profissional	<b>DCRE</b>	Realização da Escola de Verão			
<b>1.2.6.</b> Elaborar proposta de oferta formativa do Centro de Línguas do IPS	<b>UIPPSA</b>	Criação de oferta formativa			
<b>1.2.7.</b> Apoiar a dinamização do Centro/Unidade Diferenciada focada na criação de oferta formativa de curta duração na ESS	<b>ESS</b>	Elaboração de regulamento			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 3**

Criação de cursos de doutoramento.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECIFICADO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
1.3.1. Criar Cursos de Doutoramento	UID	Apresentar proposta de Doutoramento em Ciências e Tecnologias do Meio Aquático (MARE)	ESTSetúbal	<b>1.3.1.a)</b> Apoiar processo de criação de programas doutoriais	Apoio de pelo menos 1 processo
	UID	Desenvolver uma proposta de Doutoramento nas áreas de Informática e de Engenharia Biomédica (Algoritimi)			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 4**

Reforço das ofertas formativas em parceria nacional.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
1.4.1. Disponibilizar formações em parceria	ESE	Implementação do novo Mestrado em Administração Escolar e Políticas Educativas (MAEPE)	ESCE	<b>1.4.1.a)</b> Participar na implementação	Implementação do novo Mestrado em Administração Escolar e Políticas Educativas (MAEPE)
1.4.2. Definir minuta de protocolos no âmbito de cursos em parceria, no que se refere a questões académicas	DA	Aprovação de minuta	Gabinete Jurídico	<b>1.4.2.a)</b> Validar a minuta, em termos jurídicos	Aprovação de minuta



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 5

Implementação do projeto formativo da futura Unidade Orgânica em Sines

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.5.1.</b> Desenvolver os procedimentos necessários para a implementação da Escola de Sines	<b>Presidência</b>	Desenvolvimento de todos os procedimentos	ESTSetúbal	<b>1.5.1.a)</b> Divulgar as formações em parceria com a Escola Tecnológica do Litoral Alentejano (ETLA)	Pelo menos 2 ações de divulgação



# APOIO AOS/ÀS ESTUDANTES

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 6

Reforço da ação social, designadamente no âmbito da saúde, bem-estar e qualidade de vida dos/as estudantes.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.6.1.</b> Garantir a produção de conteúdos para a página de Saúde Mental do Website do IPS	<b>SAS</b>	Disponibilização da área no website do IPS			
<b>1.6.2.</b> Iniciar o funcionamento dos grupos terapêuticos, no âmbito do Programa de Promoção da Saúde Mental	<b>SAS</b>	Concretização de pelo menos 1 experiência piloto			
<b>1.6.3.</b> Realizar ações de formação/workshop s, destinadas aos/às estudantes, no âmbito do Programa de Promoção da Saúde Mental	<b>SAS</b>	Participação de pelo menos 500 estudantes nas atividades previstas			
<b>1.6.4.</b> Realizar um programa de mindfulness, no âmbito do Programa de Promoção da Saúde Mental	<b>SAS</b>	Concretização de 1 edição do Programa			
<b>1.6.5.</b> Concretizar o processo de análise e atribuição de bolsas, nos prazos estabelecidos no Regulamento de Atribuição de Bolsas de Estudo a Estudantes do Ensino Superior (RABEEES)	<b>SAS</b>	Reanálise dos processos de atribuição automática, nos 30 dias após informação completa			
<b>1.6.6.</b> Garantir condições de alojamento dos/as estudantes IPS nas Residências no ano letivo 2026/2027	<b>SAS</b>	Elaboração e aprovação dos regulamentos de funcionamento das 3 residências	Conselho de Ação Social	<b>1.6.6.a)</b> Aprovar os regulamentos de funcionamento das 3 residências	Aprovação dos regulamentos

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 7**

Alargamento da implementação do Programa de promoção do sucesso académico

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.7.1.</b> Implementar o módulo do Nonio relativo ao sucesso académico	<b>Presidência</b>	Implementação de teste piloto			
<b>1.7.2.</b> Consolidar a oferta formativa no âmbito da Academia de Competências	<b>UIPPSA</b>	Apresentação do plano de formação para a Academia de Competências	ESTSetúbal	<b>1.7.2.a)</b> Oferecer Microcredenciais na Academia de Competências	Pelo menos 2 ofertas formativas
			ESTSetúbal	<b>1.7.2.b)</b> Monitorizar a assiduidade dos estudantes de CTesP	Pelo menos 2 ações de monitorização
			ESS	<b>1.7.2.c)</b> Oferecer Microcredenciais na Academia de Competências	Pelo menos 2 ofertas formativas
			DI	<b>1.7.2.d)</b> Oferecer Microcredenciais na Academia de Competências	Pelo menos 2 ofertas formativas
<b>1.7.3.</b> Reforçar os ciclos de estudos com participação direta na gestão do programa de mentoria Interpares	<b>UIPPSA</b>	Aumento do número de ciclos de estudo envolvidos	ESS	<b>1.7.3.a)</b> Colaborar na articulação com os cursos envolvidos	Articulação com 2 cursos
		Aumento da satisfação dos/as participantes			
<b>1.7.4.</b> Incentivar a participação de estudantes na mentoria Alumni e avaliar o programa	<b>DCRE</b>	Manutenção da satisfação dos/as participantes			
<b>1.7.5.</b> Elaborar o Relatório de Inserção Profissional	<b>DCRE</b>	Realização do Relatório			
<b>1.7.6.</b> Promover o desenvolvimento de competências essenciais para a transição dos/as estudantes para o mercado de trabalho, enquadrado no programa estruturado de atividades "Passaporte para o Emprego"	<b>DCRE</b>	Manutenção da satisfação dos/as participantes			
<b>1.7.7.</b> Organizar evento para premiar a excelência dos/as estudantes e diplomados/as, reconhecendo as entidades parceiras que apoiam bolsas e prémios de mérito	<b>DCRE</b>	Realização do evento			

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.7.8.</b> Implementar um plano de formação para estudantes sobre pesquisa e tratamento de informação	<b>DBAD</b>	Implementação de plano de formação			



**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 8**

Implementação do Gabinete de Apoio ao Estudante (GAE).

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.8.1.</b> Definir modelo de funcionamento do GAE	<b>UIPPSA</b>	Aprovação do modelo de funcionamento	DA	<b>1.8.1.a)</b> Definir o modelo de participação	Definição do modelo de participação do serviço
			DI	<b>1.8.1.b)</b> Definir o modelo de participação	Definição do modelo de participação do serviço
			DBAD	<b>1.8.1.c)</b> Definir o modelo de participação	Definição do modelo de participação do serviço
			DICI	<b>1.8.1.d)</b> Definir o modelo de participação	Definição do modelo de participação do serviço
			DCRE	<b>1.8.1.e)</b> Definir o modelo de participação	Definição do modelo de participação do serviço
			SAS	<b>1.8.1.f)</b> Definir o modelo de participação	Definição do modelo de participação do serviço
			AAIPS	<b>1.8.1.g)</b> Definir o modelo de participação	Definição do modelo de participação
<b>1.8.2.</b> Preparar o projeto de execução para intervenção no espaço do GAE de acordo com o modelo de funcionamento	<b>DEI</b>	Conclusão do projeto de execução			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 9**

Otimização dos processos de comunicação com os/as estudantes, no âmbito de uma estratégia de comunicação integrada.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.9.1.</b> Definir e implementar Estratégia de Comunicação com estudantes	<b>DCRE</b>	Elaboração de Documento Orientador para Boas Práticas de Comunicação	ESTBarreiro	<b>1.9.1.a)</b> Consolidar a estratégia de comunicação da ESTBarreiro nas redes sociais, portal e edifício	Integração no documento da DCRE
			ESCE	<b>1.9.1.b)</b> Consolidar a estratégia de comunicação da ESCE nas redes sociais, portal e edifício	Integração no documento da DCRE
<b>1.9.2.</b> Melhorar a comunicação com os/as estudantes, otimizando a ferramenta de tickets	<b>DA</b>	Aumento do número de tópicos de escolha disponíveis			
<b>1.9.3.</b> Melhorar o atual modelo de atendimento presencial aos/as estudantes	<b>DA</b>	Implementação do novo modelo de atendimento			
<b>1.9.4.</b> Prestar microserviços a distância através da plataforma SASocial	<b>SAS</b>	Implementação de 4 microserviços			
<b>1.9.5.</b> Implementar Plano de Comunicação 2026 para a oferta formativa	<b>DCRE</b>	Realização de 75% das ações previstas			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 10**

Desenvolvimento de ações que potenciem a relação entre estudantes, com especial enfoque nos programas de integração.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.10.1.</b> Implementar o protocolo com o Instituto para os Comportamentos Aditivos e as Dependências (ICAD), no âmbito da prevenção de comportamentos aditivos	<b>SAS</b>	Desenvolvimento de pelo menos 1 atividade de sensibilização aos/às estudantes	AAIPS	<b>1.10.1.a)</b> Implementar ações de sensibilização	Implementar 1 ação
<b>1.10.2.</b> Realizar iniciativa de divulgação dos apoios no âmbito da Ação Social	<b>SAS</b>	Realização de iniciativa integrada no Programa de Acolhimento 26/27			
<b>1.10.3.</b> Criar programa de apoio a estudantes por via de colaboração em atividades do IPS	<b>SAS</b>	Aprovação do Regulamento			
<b>1.10.4.</b> Implementar o Programa de Acolhimento e Integração dos/as Estudantes	<b>Presidência</b>	Realização de 3 atividades distintas			
	<b>UO</b>	Implementação do Programa de Acolhimento e Integração das UO			
<b>1.10.5.</b> Aplicar inquérito aos/às estudantes do 1.º ano/1.ª vez para avaliar a experiência de integração	<b>DCRE</b>	Realização do relatório			
<b>1.10.6.</b> Dinamizar Programa de Promotores do IPS (PIPS)	<b>DCRE</b>	Manutenção da satisfação dos participantes			
<b>1.10.7.</b> Apoiar os Núcleos de Curso da AAIPS, incentivando o desenvolvimento de atividades de forma autónoma e integradora	<b>ESCE</b>	Apoio às atividades dos Núcleos que solicitarem			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 11**

Melhoria das medidas de promoção da inclusão, em particular para os/as estudantes com Necessidades Educativas Específicas (NEE), no âmbito da Política de Inclusão, e para os/as estudantes internacionais.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTE	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.11.1.</b> Criar uma área específica no portal do IPS para os/as Estudantes com NEE	<b>SAS</b>	Disponibilização de área no portal	UIPPSA	<b>1.11.1.a)</b> Apoiar na validação dos conteúdos	Disponibilização de área no portal
<b>1.11.2.</b> Desenvolver sessões de reflexão e debate sobre os desafios da inclusão de estudantes NEE, destinadas aos/as estudantes	<b>SAS</b>	Realização de pelo menos 2 sessões	ESCE	<b>1.11.2.a)</b> Desenvolver sessões de sensibilização dos/as estudantes para temáticas de inclusão	Realização de 5 sessões
			UIPPSA	<b>1.11.2.b)</b> Apoiar o desenvolvimento das ações	Apoio na realização de pelo menos 2 sessões
<b>1.11.3.</b> Disponibilizar apoio aos/as docentes no âmbito da inclusão de estudantes NEE	<b>SAS</b>	Alocação de 1 profissional de psicologia			
<b>1.11.4.</b> Melhorar o processo associado à atribuição do Estatuto de Estudante com NEE e o acompanhamento dos/as estudantes com estatuto atribuído	<b>UIPPSA</b>	Aprovação de procedimento			
		Acompanhamento de 50% dos/as estudantes com estatuto			
<b>1.11.5.</b> Implementar o Programa de integração/acompanhamento do/a estudante internacional	<b>UIPPSA</b>	Implementação das ações previstas	UO	<b>1.11.5.a)</b> Cooperar na implementação da estratégia	Implementação das ações da responsabilidade das UO
			DCRE	<b>1.11.5.b)</b> Cooperar na implementação da estratégia	Implementação das ações da responsabilidade da DCRE
			DA	<b>1.11.5.c)</b> Cooperar na implementação da estratégia	Implementação das ações da responsabilidade da DA
			DICI	<b>1.11.5.d)</b> Cooperar na implementação da estratégia	Implementação das ações da responsabilidade da DICI
			AAIPS	<b>1.11.5.e)</b> Cooperar na implementação da estratégia	Implementação das ações da responsabilidade da AAIPS



# ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 12

Alargamento da implementação de práticas pedagógicas que valorizem a relação com os contextos profissionais, nomeadamente através de desafios propostos por parceiros, investigação aplicada, estágios/formação clínica e projetos multidisciplinares.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.12.1.</b> Rever o modelo de organização do apoio ao ensino à distância	<b>Presidência</b>	Definição da política de EaD do IPS			
<b>1.12.2.</b> Identificar elementos comuns aos modelos pedagógicos das UO	<b>Presidência</b>	Criação de Modelo(s) Pedagógico(s) do IPS	Conselhos Pedagógicos	<b>1.12.2.a)</b> Colaborar na elaboração do(s) Modelo(s) Pedagógico(s) do IPS	Criação de Modelo(s) Pedagógico(s) do IPS
<b>1.12.3.</b> Organizar o 4.º Seminário de Práticas Pedagógicas	<b>UIPPSA</b>	Manutenção do número de participantes do 3.º seminário	Conselhos Pedagógicos	<b>1.12.3.a)</b> Participar na comissão organizadora	Manutenção do número de participantes do 3.º seminário
<b>1.12.4.</b> Concretizar o 4.º InovPed e apoiar o desenvolvimento dos projetos de inovação pedagógica financiados	<b>UIPPSA</b>	Aumento do número de candidaturas	ESCE	<b>1.12.4.a)</b> Monitorizar a implementação dos projetos de inovação pedagógicos financiados	Implementação de procedimento de monitorização
<b>1.12.5.</b> Analisar as percepções dos/as estudantes sobre as práticas pedagógicas implementadas no IPS	<b>UIPPSA</b>	Apoio aos projetos financiados		<b>1.12.5.a)</b> Colaborar na elaboração do relatório	
<b>1.12.6.</b> Construir Comunidades de Prática, focadas em práticas pedagógicas, no âmbito do South and Atlantic Pedagogical Innovation & Excellence Network (SAPIEN)	<b>UIPPSA</b>	Elaboração de relatório	Conselhos Pedagógicos	<b>1.12.5.a)</b> Colaborar na elaboração do relatório	Elaboração de relatório
<b>1.12.7.</b> Reforçar os protocolos e parcerias com parceiros institucionais da região	<b>ESTBarreiro</b>	Criação de 1 Comunidade de práticas sobre Inteligência Artificial (IA)			
	<b>ESS</b>	Realização de pelo menos 1 parceria com empresas			
	<b>ESE</b>	Criação de instrumento de registo sistemático das atividades dos cursos em parceria com as organizações da região	Coordenadores de curso, RUC de estágio	<b>1.12.7.a)</b> Realizar prospecção e celebração de novos protocolos de estágio	Contratualização de pelo menos 5 novos protocolos

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 13**

Melhoria dos mecanismos de planeamento integrado das atividades letivas.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.13.1.</b> Implementar o novo Inquérito aos/as estudantes sobre o funcionamento dos cursos	<b>UDO</b>	Implementação do Inquérito			
<b>1.13.2.</b> Implementar Inquéritos Pedagógicos para as UC da tipologia de Dissertação/Projeto/Estudário	<b>UDO</b>	Implementação do Inquérito			
<b>1.13.3.</b> Auscultar os/as estudantes sobre o planeamento das atividades letivas e do calendário escolar da ESTS	<b>ESTSetúbal</b>	Auscultação de pelo menos 30% dos/as estudantes			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 14**

Definição de mecanismos que envolvam estudantes, para a disseminação e acompanhamento da implementação de práticas pedagógicas inovadoras.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
	<b>ESTSetúbal</b>	Elaboração de documento de definição do mecanismo para o acompanhamento e disseminação da implementação de práticas pedagógicas			
<b>1.14.1.</b> Implementar ações de disseminação de práticas pedagógicas nas UO	<b>ESS</b>	Realização de pelo menos 2 encontros, com pelo menos 10 participantes, demonstrando uma satisfação de pelo menos 4 numa escala de 1 a 5			
	<b>ESTBarreiro</b>	Realização de 1 sessão de partilha sobre práticas inovadoras			
	<b>UIPPSA</b>	Elaboração de documento resumo das ações desenvolvidas			
<b>1.14.2.</b> Divulgar e implementar o Referencial Pedagógico da ESS	<b>ESS</b>	Divulgação e implementação do referencial pedagógico			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 15**

Desenvolvimento de parcerias e redes que potenciem a qualidade das práticas pedagógicas.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>1.15.1.</b> Criar mecanismo de monitorização das participações em conferências nacionais e internacionais para partilha de inovação pedagógica	<b>UIPPSA</b>	Criação de mecanismo			
<b>1.15.2.</b> Implementar o programa de formação no âmbito do South and Atlantic Pedagogical Innovation & Excellence Network (SAPIEN)	<b>UIPPSA</b>	Implementação de 3 cursos			
<b>1.15.3.</b> Participar em eventos de promoção da qualidade das práticas pedagógicas	<b>ESE</b>	Participação de docentes em pelo menos 3 encontros			



# EIXO ESTRATÉGICO 2

## Afirmação da Investigação e da Inovação

### GESTÃO DA INVESTIGAÇÃO

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO |1

Disseminação e implementação da Política de investigação do IPS.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.1.1.</b> Divulgar a Política de Investigação e Desenvolvimento na comunidade IPS	<b>DICI</b>	Realização de 2 divulgações	Estrutura de Governança da Investigação	<b>2.1.1.a)</b> Divulgar a grupos alvo específicos	Número de visualizações da divulgação
<b>2.1.2.</b> Monitorizar a Política de Investigação do IPS	<b>DICI</b>	Elaboração de relatório anual	UID	<b>2.1.2.a)</b> Divulgar junto das UID	Realização de 1 ação de divulgação



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 2

Otimização dos incentivos internos e externos à atividade de investigação e inovação, valorizando a produção científica que se distinga pelo seu grau de excelência e de impacto.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.2.1.</b> Divulgar potenciais oportunidades de financiamento para projetos ID	<b>DICI</b>	Realização de 6 divulgações	UID	<b>2.2.1.a)</b> Divulgar junto de grupos específicos	Nº de contactos efetuados por UID para divulgação de Calls
<b>2.2.2.</b> Apoiar a elaboração e submissão de candidaturas a projetos	<b>DICI</b>	Aumento em 5 % do número de candidaturas	UID	<b>2.2.2.a)</b> Apoiar candidaturas	Submissão de pelo menos 2 candidaturas envolvendo UID e outros intervenientes
<b>2.2.3.</b> Implementar a revisão do Regulamento de Atribuição de Apoios à Divulgação de Resultados de Investigação (RAADRI)	<b>DICI</b>	Implementação da revisão do RAADRI			
<b>2.2.4.</b> Realizar o Concurso Anual para atribuição de licenças sabáticas parciais (SABIN)	<b>DICI</b>	Realização do concurso	UO	<b>2.2.4.a)</b> Dar visibilidade às licenças SABIN	Realização de pelo menos uma ação de divulgação
<b>2.2.5.</b> Compatibilizar os horários letivos da ESCE com a participação em projetos de investigação, doutoramentos e outras atividades científicas de relevo	<b>ESCE</b>	Compatibilização de 75% das situações comprovadas			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 3

Valorização da atividade de investigação e inovação, no âmbito da participação em redes nacionais e internacionais.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.3.1.</b> Constituir grupo de trabalho para a elaboração de regulamento de atribuição de prémio/distinção de trabalho científico	<b>Presidência</b>	Criação de grupo de trabalho por via de despacho	Estrutura de Governança da Investigação	<b>2.3.1.a)</b> Cocriar proposta	Elaboração de regulamento
<b>2.3.2.</b> Monitorizar as atividades das redes nacionais e internacionais de ID das quais o IPS é membro	<b>Presidência</b>	Atualização da base de dados com toda a informação rececionada	UO	<b>2.3.2.a)</b> Informar a participação em redes	Informação das participações em redes
			UID	<b>2.3.2.b)</b> Informar a participação em redes	Informação das participações em redes
			DICI	<b>2.3.2.c)</b> Informar a participação em redes	Informação das participações em redes
			GAP	<b>2.3.2.d)</b> Registar as participações	Registo de todas as informações na base de dados
<b>2.3.3.</b> Participar ativamente em redes e consórcios europeus, nomeadamente aproveitando a rede associada à Aliança da Universidade Europeia E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup>	<b>UID</b>	Participação de cada UID em pelo menos 1 Consórcio/rede Europeia			
<b>2.3.4.</b> Estabelecer protocolos de cooperação com universidades, centros tecnológicos, empresas e outras organizações internacionais	<b>UID</b>	Estabelecimento de 2 protocolos	Presidência	<b>2.3.4.a)</b> Participar nos protocolos de colaboração	Participação nos 2 protocolos
			UO	<b>2.3.4.b)</b> Participar nos protocolos de colaboração	Participação nos 2 protocolos

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 4

Valorização da atividade de investigação, tendo como referencial a certificação Human Resources Strategy for Researchers (HRS4R).

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.4.1.</b> Realizar ação de apoio e divulgação no âmbito da gestão de ID	<b>Presidência</b>	Realização de sessões de trabalho	Estrutura de Governança	<b>2.4.1.a)</b> Realizar sessões de trabalho internas	Realização de 2 ações
<b>2.4.2.</b> Criar um grupo de trabalho que analise a criação de um serviço de apoio à carreira de Investigador	<b>Presidência</b>	Criação do grupo de trabalho			
		Apresentação de proposta			
<b>2.4.3.</b> Divulgar Guia orientador de gestão de projetos de apoio aos/as investigadores/as	<b>DICI</b>	Realização de 2 ações de divulgação			
<b>2.4.4.</b> Realizar ações de networking entre os/as investigadores/as	<b>DICI</b>	Realização do 2.º Spark	Estrutura de Governança	<b>2.4.4.a)</b> Integrar a Comissão Científica	Constituição da Comissão Científica
<b>2.4.5.</b> Desenvolvimento de ações de clarificação sobre o papel da Comissão Ética na revisão das atividades de investigação	<b>CE</b>	Realização de pelo menos 1 por UO			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 5

Reforço das atividades de comunicação de ciência, que inclua ações junto dos/as principais interessados/as.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.5.1.</b> Realizar a Noite Europeia dos Investigadores (NEI), em colaboração com os Institutos Politécnicos de Beja e Portalegre	<b>DICI</b>	Realização da NEI	UO	<b>2.5.1.a)</b> Participar na NEI	Participação de todas as UO
			UID	<b>2.5.1.b)</b> Participar na NEI	Aumento do nº de investigadores/as envolvidos/as
<b>2.5.2.</b> Realizar ações de divulgação de ID (interna/externa)	<b>DICI</b>	Realização de 2 ações de divulgação			
<b>2.5.3.</b> Criar um plano de comunicação de ciência com identidade visual própria e presença digital adaptada às particularidades de cada UID	<b>DICI</b>	Elaboração do plano	UID	<b>2.5.3.a)</b> Apresentar proposta de trabalho para a elaboração do plano por cada UID	Envio da proposta



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 6

Otimização das oportunidades de financiamento para apoio às atividades de investigação e inovação.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.6.1.</b> Identificar e divulgar programas de financiamento em áreas estratégicas	<b>DICI</b>	Identificação e divulgação de pelo menos 3 programas	ESE	<b>2.6.1.a)</b> Identificar programas de financiamento nas áreas de ação da Escola	Realização de pelo menos 2 ações de divulgação
			UID	<b>2.6.1.b)</b> Identificar programas de financiamento em áreas estratégicas	Divulgação interna das oportunidades aos/as investigadores/as
<b>2.6.2.</b> Criar procedimento para apoio à coordenação de novos projetos que envolva todos os serviços de apoio do IPS	<b>DICI</b>	Criação de procedimento			



## UNIDADES DE I&D

### OBJETIVO ESTRATÉGICO | 7

Reforço das condições das Unidades de Investigação & Desenvolvimento do IPS tendo em vista a atribuição de financiamento pela Fundação para a Ciência e Tecnologia (FCT).

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.7.1.</b> Criar grupo de trabalho para a definição de uma estratégia de reforço de investigadores/as em UID existentes no IPS ou em UID a criar em outras áreas científicas	<b>Presidência</b>	Criação de Grupo de Trabalho			
		Definição da Estratégia			
<b>2.7.2.</b> Melhorar espaços físicos e recursos para as atividades de I&D	<b>ESCE</b>	Disponibilização dos espaços da Escola para atividades solicitadas pelas UID do IPS			

### OBJETIVO ESTRATÉGICO | 8

Integração dos/as docentes e dos/as investigadores/as do IPS em Unidades de I&D do IPS.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.8.1.</b> Realizar ações de divulgação das atividades científicas das UID	<b>DICI</b>	Realização de pelo menos 2 ações de divulgação	UID	<b>2.8.1.a)</b> Participação de membros das UID-IPS nas ações de divulgação	Participação de pelo menos 3 investigadores/as nas ações de divulgação
<b>2.8.2.</b> Apresentar proposta de metodologia para o mapeamento das competências científicas e áreas de investigação dos docentes do IPS afetos a UID	<b>DICI</b>	Elaboração de proposta de questionário	UID	<b>2.8.2.a)</b> Participar na elaboração do questionário	Sistematização da informação recolhida
<b>2.8.3.</b> Criar condições para que o IPS seja entidade gestora de uma Unidade I&D na área da ESS	<b>ESS</b>	Elaboração de planeamento			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 9

Criação de dinâmicas de investigação promovidas conjuntamente pelas Unidades de I&D do IPS.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.9.1.</b> Realizar encontros entre UID para partilha de experiências	<b>DICI</b>	Realização de 2 iniciativas			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 10

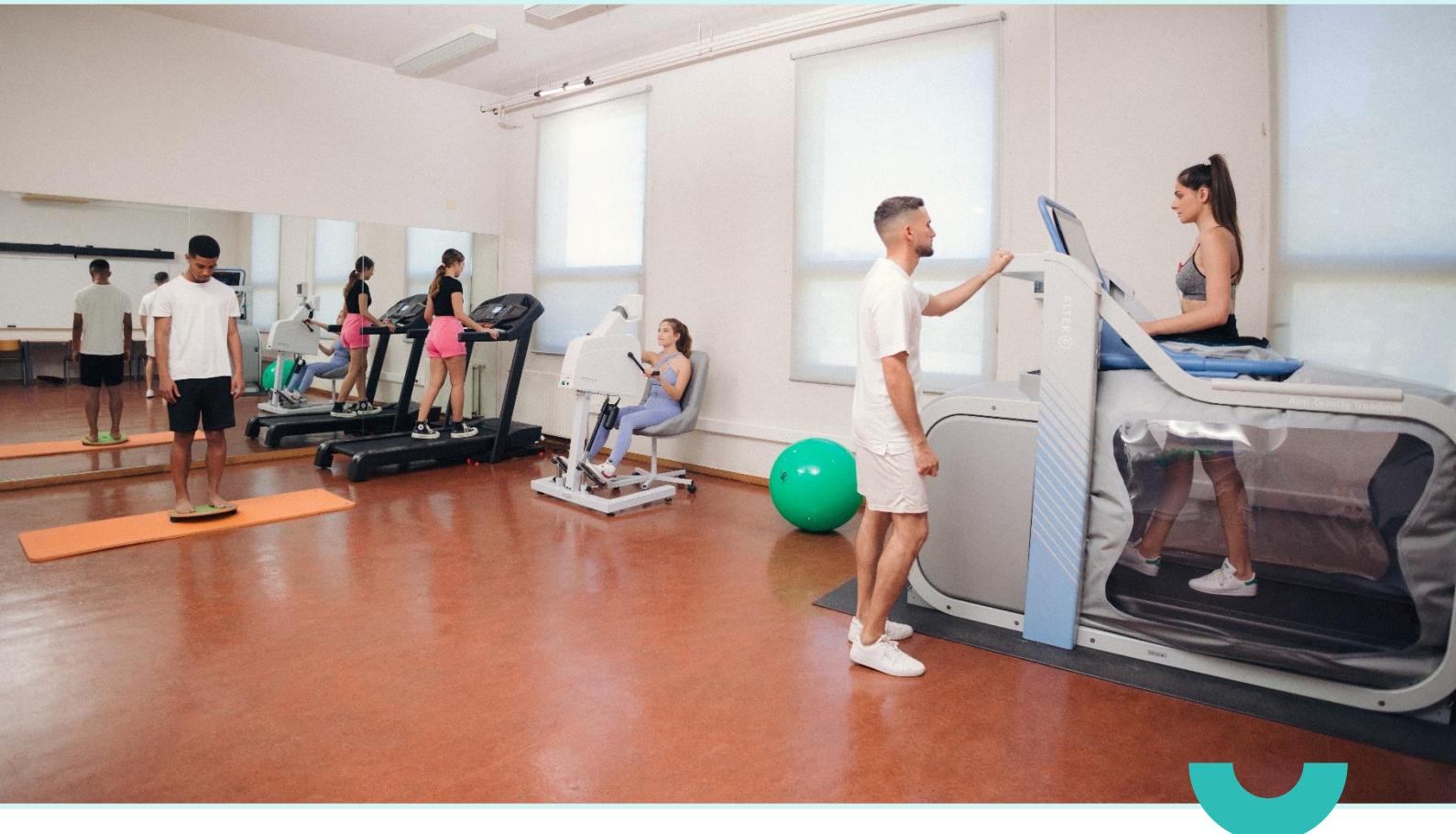
Fomento das atividades de investigação e inovação em parceria.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.10.1.</b> Submeter candidaturas de projetos aos programas de Horizonte Europa ou outros financiamentos internacionais	<b>DICI</b>	Submissão de pelo menos 2 candidaturas	UID	<b>2.10.1.a)</b> Submeter candidaturas de projetos	Submissão de pelo menos 2 candidaturas
<b>2.10.2.</b> Apoiar as atividades de investigação da ESTSetúbal em parceria	<b>ESTSetúbal</b>	Apoio de pelo menos 1 atividade			
<b>2.10.3.</b> Participar anualmente em redes nacionais e internacionais de investigação na área da ESCE	<b>ESCE</b>	Participação institucional em 2 eventos das redes			
<b>2.10.4.</b> Acolher na ESCE estudantes internacionais de doutoramento, através de coorientações e parcerias de investigação	<b>ESCE</b>	Acolhimento de 2 estudantes			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO |11**

Reforço da participação dos/as estudantes nas atividades de investigação.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.11.1.</b> Potenciar a divulgação das atividades de ID aos/as estudantes	<b>DICI</b>	Divulgação de pelo menos 3 oportunidades de investigação junto de estudantes	UID	<b>2.11.1.a)</b> Divulgar Oportunidades de investigação para os/as estudantes	Divulgação de pelo menos 3 oportunidades
			ESTSetúbal	<b>2.11.1.b)</b> Incentivar a participação de estudantes, em particular, os/as inscritos/as em cursos de Mestrado	Pelo menos 4 estudantes
			ESS	<b>2.11.1.c)</b> Criar instrumento de registo sistemático	Criação de instrumento



# TRANSFERÊNCIA, CONHECIMENTO E EMPREENDEDORISMO

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 12

Divulgação da informação e promoção de formação sobre transferência de conhecimento e de tecnologia.

As atividades deste objetivo estratégico foram integradas no âmbito da **atividade 3.1.7 - Desenvolver e Implementar o Plano de Formação conjunto para Docentes, Investigadores e Não Docentes**.

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 13

Promoção da transferência de conhecimento e de tecnologia.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.13.1.</b> Realizar ações de formação e de apoio de Propriedade Intelectual para os/as investigadores/as	DICI	Realização de 2 ações de formação			
<b>2.13.2.</b> Criar Cursos Breves cujo conteúdo resulta de investigação desenvolvida na ESS	ESS	Criação de pelo menos 1 Curso Breve			
<b>2.13.3.</b> Reforçar as parcerias da ESS com os contextos clínicos, procurando sinergias e oportunidades de desenvolvimento, nomeadamente em termos de investigação e inovação	ESS	Identificação de pelo menos 1 oportunidade de investigação e inovação			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 14**

Potenciação do desenvolvimento de competências empreendedoras, do apoio a novos projetos e/ou novas empresas e ao acolhimento de projetos de empreendedorismo nacionais e internacionais.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.14.1.</b> Participar em redes nacionais e internacionais de empreendedorismo	<b>Presidência</b>	Participação em 2 redes de empreendedorismo			
<b>2.14.2.</b> Promover atividades de empreendedorismo na comunidade IPS	<b>DICI</b>	Realização da 5. <sup>a</sup> Jornada Empreendedora Aumento em 5% do nº de participantes			
<b>2.14.3.</b> Realizar evento de empreendedorismo junto das comunidades interna e externa	<b>DICI</b>	Realização de 1 evento			
<b>2.14.4.</b> Incentivar a participação de estudantes em programas de novas ideias e concursos de empreendedorismo do IPS	<b>DICI</b>	Divulgação da 22. <sup>a</sup> edição do Poliempreende	UID	<b>2.14.4.a)</b> Divulgar pelas UID e ações conjuntas	Pelo menos 1 ação envolvendo estes intervenientes
			UO	<b>2.14.4.b)</b> Divulgar pelas UO e ações conjuntas	Pelo menos 1 ação envolvendo estes intervenientes
<b>2.14.5.</b> Apoiar através de formação e mentoria equipas/projetos com potencial inovador	<b>DICI</b>	Apoio a 4 equipas até à fase regional do Poliempreende			
<b>2.14.6.</b> Fazer a revisão do regulamento da IPStartUp	<b>DICI</b>	Publicação do regulamento			
<b>2.14.7.</b> Criar instrumento de registo de atividades de disseminação da ESS na área do empreendedorismo	<b>ESS</b>	Criação de instrumento			
<b>2.14.8.</b> Disponibilizar docentes para mentoria de empresas incubadas na IPStartUp	<b>ESCE</b>	Disponibilização de 5 docentes			
<b>2.14.9.</b> Realizar atividades de disseminação de empreendedorismo junto dos/as estudantes da ESTB	<b>ESTBarreiro</b>	Realização de pelo menos 2 ações de divulgação			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 15**

Dinamização de atividades no ecossistema empreendedor da região que potenciem a criação do próprio emprego e de reforço do papel do IPS no ecossistema empreendedor.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>2.15.1.</b> Identificar os elementos que compõem o ecossistema empreendedor da região para promoção da disseminação eficiente	<b>DICI</b>	Elaboração de relatório do Ecossistema Empreendedor da Região	Membros do Work Package 5 (WP5) da E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup>	<b>2.15.1.a)</b> Apoio na preparação do relatório	1 relatório
<b>2.15.2.</b> Realizar a 9. <sup>º</sup> edição do Inspira Barreiro	<b>ESTBarreiro</b>	Realização do evento	DICI	<b>2.15.2.a)</b> Participar no evento	Participação da IPStartUp no evento



# EIXO ESTRATÉGICO 3

## Valorização das Pessoas

### DESENVOLVIMENTO PESSOAL E PROFISSIONAL

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO | 1

Implementação de políticas de desenvolvimento pessoal e profissional dos/as trabalhadores/as.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.1.1.</b> Publicar em Diário da República o novo Regulamento de Avaliação de Desempenho Docente (RAD)	DGP	Publicação em Diário da República			
<b>3.1.2.</b> Rever e publicar em Diário da República o Regulamento de Contratação de Pessoal Docente	DGP	Publicação em Diário da República			
<b>3.1.3.</b> Dinamizar atividades de formação/sensibilização relativamente ao processo do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP)	DGP	Realização de 3 atividades de formação / sensibilização, com pelo menos 50% de destinatários presentes no conjunto das 3 atividades			
<b>3.1.4.</b> Elaborar e divulgar o Manual de Procedimentos relativos ao SIADAP	DGP	Elaboração e divulgação aos Não Docentes			
<b>3.1.5.</b> Desenvolver e implementar o Plano de Formação para Docentes e Investigadores	UIPPSA	Elaboração do Plano e implementação de 75% das ações previstas	ESTSetúbal	<b>3.1.5.a)</b> Promover a participação dos docentes no plano de formação do IPS	Pelo menos 30 docentes frequentam no mínimo uma ação de formação
	DGP		ESS	<b>3.1.5.b)</b> Articular com a UIPPSA as necessidades de formação específicas da ESS	Documento com registo das necessidades identificadas e respetiva forma de articulação com a UIPPSA
<b>3.1.6.</b> Desenvolver e implementar o Plano de Formação para Não Docentes	DGP	Elaboração do Plano e implementação de 75% das ações previstas	UO	<b>3.1.6.a)</b> Identificar necessidades de formação	Apresentação de pelo menos 3 propostas de ações de formação
			Serviços	<b>3.1.6.b)</b> Identificar necessidades de formação	Identificação das necessidades de formação

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.1.7.</b> Desenvolver e implementar o Plano de Formação conjunto para Docentes, Investigadores e Não Docentes	<b>DGP</b>	Elaboração do plano e implementação de 75% das ações previstas	DICI	<b>3.1.7.a)</b> Realizar formação no âmbito da Transferência de Tecnologia	Realização de 2 ações de formação
			DI	<b>3.1.7.b)</b> Promover ações de formação que capacitem para a utilização adequada dos sistemas informáticos	Realização de 5 ações de formação
			CE	<b>3.1.7.c)</b> Realizar ações de formação em integridade académica e científica	Realização de pelo menos 1 por ano
<b>3.1.8.</b> Implementar a política de mobilidade intercarreiras dos Não Docentes	<b>DGP</b>	Divulgação e implementação da política			
<b>3.1.9.</b> Elaborar o novo Regulamento da Formação Não Docente	<b>DGP</b>	Publicação em Diário da República			
<b>3.1.10.</b> Constituir o grupo de trabalho para a certificação da Formação	<b>DGP</b>	Criação de Grupo de Trabalho Elaboração do planeamento de atividades	UDO	<b>3.1.10.a)</b> Colaborar com a certificação	Integração de 1 membro da UDO no Grupo de Trabalho
<b>3.1.11.</b> Promover a adequação das funções a desempenhar, ao perfil de cada trabalhador não docente, de acordo com a missão da ESS	<b>ESS</b>	Elaboração de documento de funções e organização dos serviços de apoio da ESS divulgado na comunidade académica			



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 2

Reforço dos programas de capacitação, designadamente em competências digitais e em inglês, e na relação com públicos diferenciados, como seja, estudantes com NEE e públicos internacionais.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.2.1.</b> Desenvolver atividades de formação em inteligência artificial, inglês, gestão documental, literacia relacional e em Certificação de Competências Pedagógicas (CCP), para trabalhadores/as não docentes	DGP	Realização de pelo menos 1 formação por cada tópico			
<b>3.2.2.</b> Garantir a participação dos trabalhadores nas ações de formação indicadas como obrigatórias	DGP	Executar os procedimentos necessários e com recurso à intervenção das chefias diretas, para garantir a participação de 100% dos trabalhadores em avaliação	UO	<b>3.2.2.a)</b> Garantir que os trabalhadores em avaliação realizam a formação obrigatória	Garantia a participação de todos os trabalhadores em avaliação
			Serviços	<b>3.2.2.b)</b> Garantir que os trabalhadores em avaliação realizam a formação obrigatória	Garantia a participação de todos os trabalhadores em avaliação
<b>3.2.3.</b> Aplicar questionários de satisfação/avaliação da formação e apresentar os resultados	DGP	Elaboração de relatório	UDO	<b>3.2.3.a)</b> Aprovar o questionário	Aprovação do questionário
<b>3.2.4.</b> Rever o Programa de Formação para Docentes no âmbito das NEE	UIPPSA	Apresentação de proposta	Comissão de Avaliação das NEE	<b>3.2.4.a)</b> Colaborar na elaboração da proposta	Apresentação de proposta
			SAS	<b>3.2.4.b)</b> Colaborar na elaboração da proposta	Apresentação de proposta
<b>3.2.5.</b> Reforçar a capacitação dos/as trabalhadores/as da DA sobre a ferramenta Nonio	DA	Realização de levantamento de necessidades			
		Realização das ações identificadas no levantamento das necessidades			
<b>3.2.6.</b> Realizar formação para trabalhadores não docentes da DBAD no âmbito do tratamento documental	DBAD	Realização de 2 ações de formação			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 3**

Implementação de programas que permitam o conhecimento interdepartamental e a partilha de experiências profissionais em contexto de trabalho.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.3.1.</b> Fomentar e avaliar a realização de atividades de job shadowing	<b>DGP</b>	Participação de pelo menos 10% dos Não Docentes			
<b>3.3.2.</b> Realizar sessões de Teambuilding para Não Docentes		Elaboração de relatório de satisfação			
<b>3.3.2.</b> Realizar sessões de Teambuilding para Não Docentes	<b>ESTSetúbal</b>	Realização de pelo menos 1 sessão			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 4**

Valorização dos programas de acolhimento e integração de novos/as trabalhadores/as.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.4.1.</b> Elaborar o Manual de Acolhimento para docentes e investigadores	<b>DGP</b>	Criação de grupo de trabalho	UO	<b>3.4.1.a)</b> Atualizar o Manual de Acolhimento dos docentes	Atualização do manual
			UID	<b>3.4.1.b)</b> Elaborar o Manual de Acolhimento dos/as Investigadores/as	Elaboração do Manual
<b>3.4.2.</b> Avaliar a satisfação do Programa Buddy	<b>DGP</b>	Realização de questionário de avaliação/satisfação	UDO	<b>3.4.2.a)</b> Aprovar o questionário	Aprovação do Questionário
<b>3.4.3.</b> Divulgar internamente os/as novos/as colaboradores/as - Comunicar "Novos Rostos"	<b>ESCE</b>	Envio semestral da comunicação			
<b>3.4.4.</b> Realizar ações de formação interna para novos Trabalhadores Não Docentes	<b>DI</b>	Realização de ações que abarquem todos os novos trabalhadores	DGP	<b>3.4.4.a)</b> Divulgação e organização da formação	Realização de ações que abarquem todos os novos trabalhadores

# PLANEAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 5

Aumento do número de docentes e de investigadores/as de carreira.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.5.1.</b> Desenvolver os procedimentos inerentes à abertura dos concursos relativamente às propostas apresentadas pelas UO	DGP	Abertura dos concursos apresentados pelas UO previstos no orçamento 2026 e conclusão dos concursos iniciados em 2025	ESE	<b>3.5.1.a)</b> Concluir concursos para docentes adjuntos de carreira	Conclusão de 6 concursos
			ESE	<b>3.5.1.b)</b> Abrir concursos para docentes adjuntos de carreira	Abertura de 3 concursos
			ESE	<b>3.5.1.c)</b> Abrir concurso para investigador de carreira	Abertura de 1 concurso
			ESTSetúbal	<b>3.5.1.d)</b> Concluir concursos para docentes de carreira	Conclusão de 6 concursos
			ESTSetúbal	<b>3.5.1.e)</b> Abrir concursos para docentes de carreira	Abertura de 4 concursos
			ESS	<b>3.5.1.f)</b> Abrir concursos para docentes de carreira	Abertura de 2 concursos
			ESTBarreiro	<b>3.5.1.g)</b> Concluir concursos para docentes de carreira	Conclusão de 1 concurso
			ESTBarreiro	<b>3.5.1.h)</b> Abrir concursos para investigador de carreira	Abertura de 1 concurso
			ESTBarreiro	<b>3.5.1.i)</b> Concluir concursos para investigador de carreira	Conclusão de 1 concurso
			ESTBarreiro	<b>3.5.1.j)</b> Abrir concursos para docentes adjuntos de carreira	Abertura de 2 concursos
			ESCE	<b>3.5.1.l)</b> Concluir concursos para docentes adjuntos de carreira	Conclusão de 4 concursos
			ESCE	<b>3.5.1.m)</b> Abrir concursos para docentes de carreira	Abertura de 4 concursos

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.5.2.</b> Desenvolver plano de substituição de docentes de tempo integral, com base no estudo desenvolvido em 2025 sobre a evolução das necessidades de recrutamento de docentes de tempo integral, 2026/2028	<b>ESS</b>	Elaboração de plano			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 6

Reforço da estrutura de pessoal não docente na categoria de Técnico Superior ou equivalente.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.6.1.</b> Desenvolver os procedimentos necessários ao preenchimento dos lugares previstos no Mapa de Pessoal para 2026, através de mobilidades intercarreiras e/ou procedimentos concursais	<b>DGP</b>	Abertura dos concursos previstos no orçamento 2026 e conclusão dos concursos iniciados em 2025	ESTSetúbal	<b>3.6.1.a)</b> Concluir concursos para Técnicos Superiores	Conclusão de 1 concurso
<b>3.6.2.</b> Integrar psicólogo/a no mapa de pessoal			DA	<b>3.6.1.b)</b> Realizar mobilidade intercarreira para Técnico Superior	Apresentação de proposta de 1 mobilidade
	<b>SAS</b>	Integração de pelo menos 1 psicólogo			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 7

Melhoria do planeamento do trabalho e da gestão do tempo, através da desmaterialização e simplificação dos processos.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.7.1.</b> Reforçar a implementação de fluxos na plataforma filedoc	<b>DBAD</b>	Implementação de 3 novos fluxos	DI	<b>3.7.1.a)</b> Implementar novo fluxo de registo de protocolos	Implementação de fluxo
<b>3.7.2.</b> Desenvolver práticas de definição de desenho dos processos do filedoc			DGP	<b>3.7.1.b)</b> Implementar novos fluxos de processo individual e recrutamento de Não Docentes	Implementação de fluxos
	<b>DBAD</b>	Construção de 3 novos fluxos			



# SAÚDE E BEM-ESTAR

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 8

Obtenção de certificação do sistema de conciliação da vida profissional, familiar e pessoal.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.8.1.</b> Concretizar as atividades previstas pelo grupo de trabalho, com vista à obtenção de certificação do Sistema de Conciliação da Vida Profissional, Familiar e Pessoal	<b>Grupo de Trabalho</b>	Elaboração de relatório da aplicação de questionário sobre clima organizacional  Realização de reuniões, focus group e apresentação dos respetivos resultados  Realização de análise swot			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 9

Melhoria do bem-estar da comunidade académica, designadamente no âmbito do *Healthy Campus*.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.9.1.</b> Submeter a candidatura	<b>Presidência</b>	Submissão de candidatura			
<b>3.9.2.</b> Elaborar plano de ação	<b>Presidência</b>	Elaboração de plano de ação			
<b>3.9.3.</b> Promover práticas saudáveis e de bem-estar	<b>ESTBarreiro</b>	Realização de 2 ações			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 10

Reforço de mecanismos formais de participação interna no âmbito da melhoria contínua.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.10.1.</b> Implementar o programa de valorização de práticas inovadoras de gestão no IPS	<b>UDO</b>	Implementação do programa			
<b>3.10.2.</b> Rever o programa de auditorias internas do IPS e iniciar a sua implementação	<b>UDO</b>	Revisão do programa  Início da implementação do programa			



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 11

Promoção de ambientes seguros através da implementação de planos de segurança internos.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>3.11.1.</b> Abrir concurso para contratação de Técnico Superior na Área da Segurança e Higiene no Trabalho	DGP	Abertura de concurso			

# EIXO ESTRATÉGICO 4

## Desenvolvimento Regional

### RELAÇÃO COM O EXTERIOR

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO |1

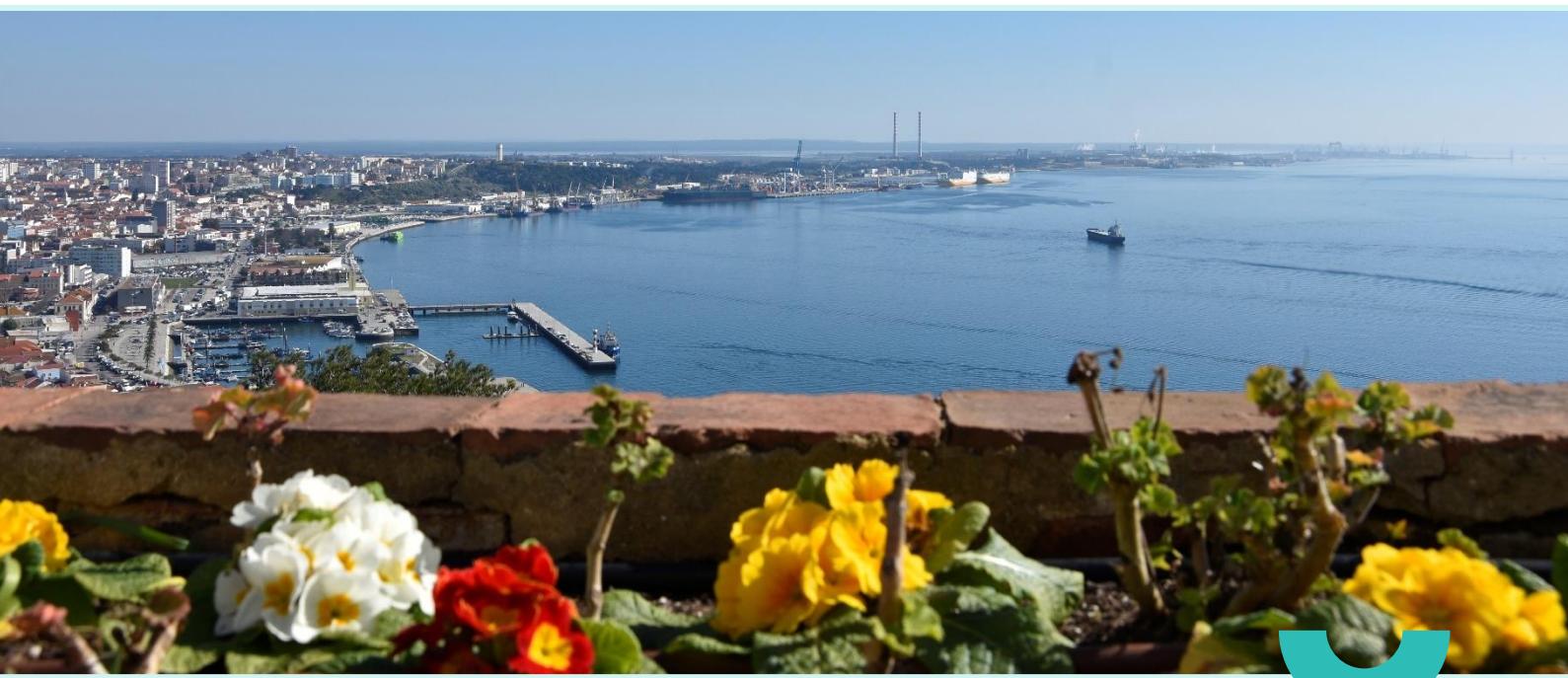
Reforço da relação do IPS com as entidades externas.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.1.1.</b> Realizar a 12.ª Feira de Emprego	<b>DCRE</b>	Manutenção do nível de satisfação	AAIPS	<b>4.1.1.a)</b> Coorganizar a 12.ª Feira de Emprego	Manutenção do nível de satisfação
<b>4.1.2.</b> Realizar a Cerimónia Comemorativa do Dia do IPS	<b>DCRE</b>	Realização da cerimónia			
<b>4.1.3.</b> Reforçar a representação Institucional do IPS em órgãos e redes locais	<b>Presidência</b>	Definição de procedimento	ESTSetúbal	<b>4.1.3.a)</b> Representar institucionalmente o IPS em órgãos e redes locais	Representação em pelo menos 2 órgãos e redes locais
			ESS	<b>4.1.3.b)</b> Elaborar documento da caracterização da participação de docentes	Elaboração de documento
			ESTBarreiro	<b>4.1.3.c)</b> Manter a representação institucional do IPS em redes locais	Manter a representação na Rede para a Empregabilidade Barreiro-Moita (REBM)
<b>4.1.4.</b> Realizar ações em parceria com parceiros externos	<b>ESE</b>	Realização de pelo menos 1 evento			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 2**

Criação de mecanismos formais que potenciem o desenvolvimento de projetos que respondam a desafios reais da região.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.2.1.</b> Dinamizar a Plataforma Dinamiza	<b>Presidência</b>	Dar resposta a 75% das solicitações	ESTSetúbal	<b>4.2.1.a)</b> Promover projetos de relação com a região, alinhados com as necessidades locais e regionais identificadas	Concretização de interações para 75% das ideias na plataforma "Dinamiza"
			DCRE	<b>4.2.1.b)</b> Definir procedimentos de acompanhamento e de avaliação da satisfação com a plataforma Dinamiza	Apresentação de documento com fluxos, prazos e responsabilidades
<b>4.2.2.</b> Criar prémio que vise dar resposta a desafios da Região	<b>Presidência</b>	Elaboração de regulamento			
<b>4.2.3.</b> Estabelecer protocolos de cooperação com universidades, centros tecnológicos e empresas da região de Setúbal	<b>UID</b>	Realização de pelo menos 1 protocolo com entidades regionais			



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 3

Definição de uma política de marketing territorial que promova a notoriedade do IPS e que potencie a atração de eventos regionais e nacionais.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.3.1.</b> Operacionalizar o plano de marketing territorial através de ações-piloto que reforcem a presença do IPS no território e atraiam eventos e colaborações	<b>DCRE</b>	Realização de 2 ações garantindo a diversidade de stakeholders envolvidos			
<b>4.3.2.</b> Aumentar a visibilidade e notoriedade do IPS nas plataformas digitais reforçando a percepção positiva da instituição	<b>DCRE</b>	Produção e publicação de, pelo menos, 6 entrevistas no website institucional e nas redes sociais			
<b>4.3.3.</b> Organizar e acompanhar as ações de imprensa no âmbito das inaugurações previstas, garantindo uma cobertura mediática qualificada e alinhada com a estratégia institucional	<b>DCRE</b>	Elaboração e implementação dos planos de media correspondentes			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 4

Monitorização do impacto regional das atividades.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.4.1.</b> Implementar o estudo piloto desenvolvido no âmbito do Work Package 8 (WP8) da E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup> sobre o Regional Impact Assessment (RIA)	<b>UDO</b>	Realização do estudo piloto	ESS	<b>4.4.1.a)</b> Colaborar na monitorização em implementação	Disponibilização de 1 não docente

# PARCERIAS REGIONAIS

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 5

Alinhamento estratégico com as Autarquias da Península de Setúbal e do Litoral Alentejano.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.5.1.</b> Elaborar Plano Bienal de atividades com as Autarquias	<b>Presidência</b>	Elaboração do plano			
		Monitorização do plano			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 6

Consolidação das parcerias e participação em órgãos das associações empresariais da região e afins.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.6.1.</b> Participar em eventos organizados com associações empresariais e afins	<b>ESTSetúbal</b>	Realização e participação em 2 eventos			
<b>4.6.2.</b> Reforçar as parcerias com as empresas e entidades da região		Aumento em 5 das parcerias com as empresas			



**OBJETIVO ESTRATÉGICO |7**

Reforço das relações com Escolas, Hospitais, ONG e outras organizações da região.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.7.1.</b> Implementar ações de proximidade com as escolas secundárias e profissionais da região, com base na matriz de stakeholders desenvolvida, para reforço da notoriedade e atratividade do IPS	<b>DCRE</b>	Alargamento das ações a Escolas em que não tenham existido participações anteriores	ESE	<b>4.7.1.a)</b> Acolher visitantes de ES no Open Day do IPS	Participação no Open Day do IPS/ Concretização de atividades específicas direcionadas às solicitações dos/as participantes
			ESS	<b>4.7.1.b)</b> Participar nas atividades direcionadas às escolas secundárias e profissionais, sob a coordenação dos Serviços Centrais do IPS	Pelo menos uma atividade direcionada às escolas secundárias e profissionais
			ESCE	<b>4.7.1.c)</b> Realizar atividades em escolas da região com participação de docentes e estudantes da ESCE	Realização de 5 atividades
			ESTSetúbal	<b>4.7.1.d)</b> Desenvolver atividades em parceria com as escolas secundárias e profissionais	Desenvolvimento de pelo menos 3 atividades
			ESTBarreiro	<b>4.7.1.e)</b> Desenvolver e acolher atividades conjuntas com escolas secundárias e profissionais	Desenvolver 4 atividades
<b>4.7.2.</b> Realizar a 24. <sup>a</sup> Semana da Ciência e da Tecnologia	<b>DCRE</b>	Manutenção do nível de satisfação	ESTSetúbal	<b>4.7.2.a)</b> Realizar a Semana da Ciência e da Tecnologia	Manutenção do nível de satisfação
			ESTBarreiro	<b>4.7.2.b)</b> Realizar a Semana da Ciência e da Tecnologia	Manutenção do nível de satisfação
<b>4.7.3.</b> Participar nas visitas regulares às instituições para identificar oportunidades de colaboração	<b>ESTSetúbal</b>	Participação em pelo menos 2 visitas			
<b>4.7.4.</b> Definir os requisitos para Plataforma Integrada das Organizações que acolhem Estágios	<b>DI</b>	Elaboração de documento com os requisitos	ESTBarreiro	<b>4.7.4.a)</b> Compilar e organizar o repositório integrado de protocolos	Envio da informação de protocolos para o repositório integrado do IPS

# ATIVIDADES COLABORATIVAS

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 8

Acolhimento no IPS de atividades promovidas pelos parceiros e realização de atividades do IPS nas instalações dos parceiros.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.8.1.</b> Desenvolver atividades de dinamização dos espaços das bibliotecas em parceria com a Associação dos Artistas Plásticos de Setúbal (ARTISET) e com a EPHEMERA - Biblioteca e Arquivo de José Pacheco Pereira	<b>DBAD</b>	Realização de pelo menos 1 atividade por cada entidade			
<b>4.8.2.</b> Acolher atividades dinamizadas por parceiros	<b>ESE</b>	Acolhimento de pelo menos 2 atividades dinamizadas por parceiros em parceria com a ESE			
	<b>ESS</b>	Realização de pelo menos 1 evento de carácter científico e ou cultural			
	<b>ESTBarreiro</b>	Realização de 12 eventos			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 9

Promoção de eventos orientados para a criação de parcerias.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.9.1.</b> Realizar Open Days com associações parceiras	<b>Presidência</b>	Realização de 2 Open Day			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 10**

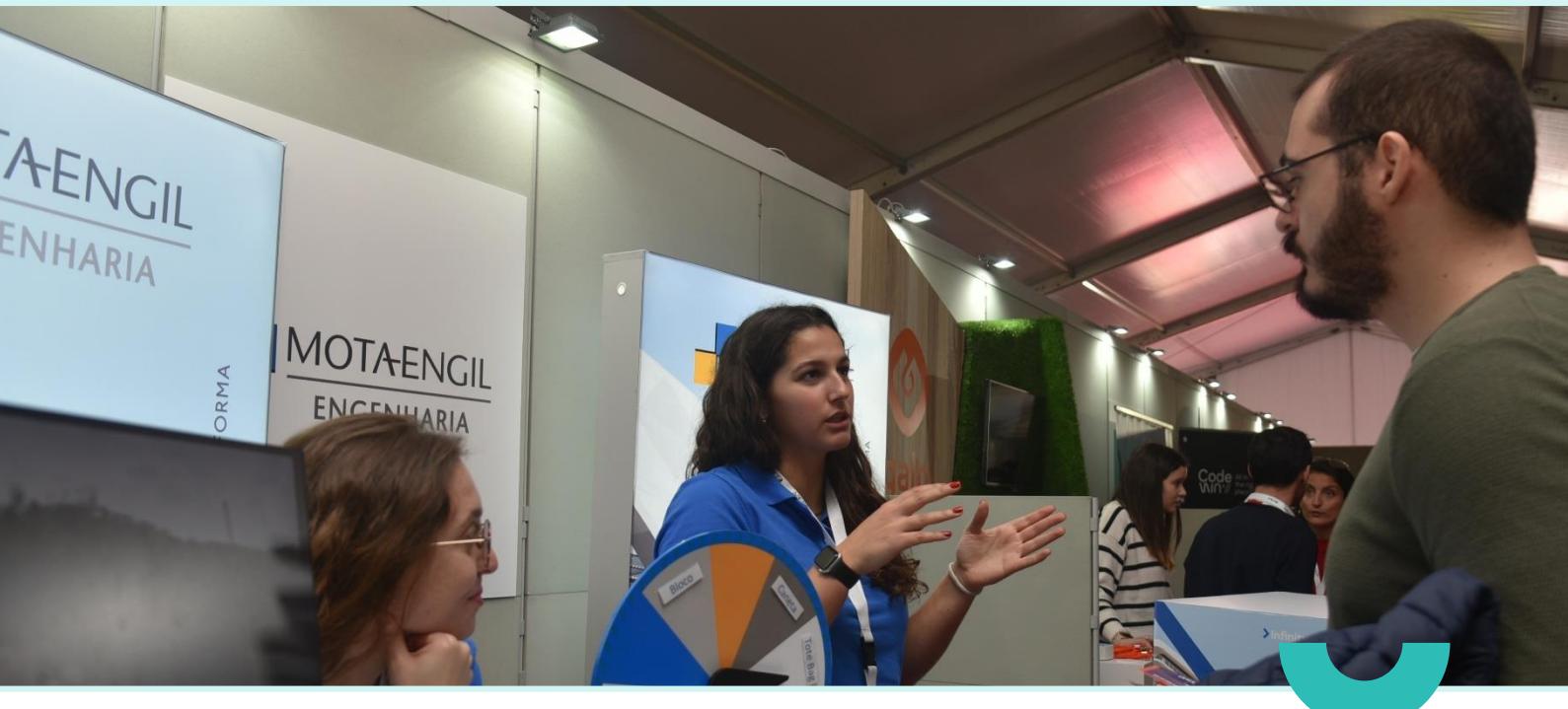
Incentivo ao desenvolvimento das redes de parcerias com as entidades da região que visem a transferência de conhecimento e tecnologia.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.10.1.</b> Apoiar a criação de uma rede de cooperação entre prestadores de cuidados e a ESS	<b>ESS</b>	Realização de protocolo de cooperação			
<b>4.10.2.</b> Desenvolver parcerias com escolas básicas e secundárias para apoio no desenvolvimento de literacia financeira	<b>ESCE</b>	Assinatura de 5 protocolos			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 11**

Incremento das parcerias com as entidades da região que acolhem estágios/formação clínica e que empregam Alumni.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.11.1.</b> Implementar inquérito de satisfação às entidades que acolhem estagiários	<b>UDO</b>	implementação do inquérito	ESTSetúbal	<b>4.11.1.a)</b> Implementar inquérito	Envio de inquérito a pelo menos 75% de entidades que acolhem estágios



# REDE ALUMNI

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 12

Reforço das atividades com os antigos estudantes, envolvendo-os nos contextos de ensino e aprendizagem.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.12.1.</b> Criar o ciclo "Alumni Talks IPS": sessões temáticas de partilha de experiências com antigos/as alunos/as, integradas nos contextos de ensino e aprendizagem	<b>DCRE</b>	Criação do ciclo			
<b>4.12.2.</b> Criar e dinamizar o Conselho Consultivo "Alumni IPS"	<b>Presidência</b>	Despacho de criação			
	<b>DCRE</b>	Realização de 2 reuniões			
<b>4.12.3.</b> Incentivar os/as diplomados/as a participar na rede Alumni	<b>ESTSetúbal</b>	Realização de pelos menos 2 ações de divulgação			
<b>4.12.4.</b> Melhorar a comunicação junto dos/as diplomados/as da escola	<b>ESTBarreiro</b>	Aumento do número de registo da rede Alumni			
<b>4.12.5.</b> Realizar aulas abertas com a presença de Alumni com destaque no mercado de trabalho	<b>ESCE</b>	Realização de 5 aulas abertas			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 13

Dinamização da rede Alumni para a criação de dinâmicas de colaboração com entidades empregadoras

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.13.1.</b> Implementar inquéritos aos Alumni sobre a sua entidade Empregadora	<b>DCRE</b>	Elaboração de Relatório	UDO	<b>4.13.1.a)</b> Propor a aprovação do Inquérito à Unidade de Coordenação	Aprovação do Inquérito
<b>4.13.2.</b> Organizar o 9.º Encontro Alumni	<b>DCRE</b>	Manutenção do nível de satisfação	AAIPS	<b>4.13.2.a)</b> Coorganizar o Encontro	Manutenção do nível de satisfação

<b>4.13.3.</b> Criar e dinamizar a rede de "Embaixadores" Alumni	<b>DCRE</b>	Realização de sessão de lançamento e de ações de promoção
--	-------------	---



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 14

Melhoria da comunicação e divulgação da oferta formativa junto dos antigos estudantes, no âmbito de uma estratégia de comunicação integrada.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.14.1.</b> Definir e implementar uma estratégia de comunicação integrada para tornar mais atrativa a plataforma Alumni	<b>DCRE</b>	Definição da estratégia de comunicação			
		Implementação da estratégia			

# CULTURA E RESPONSABILIDADE SOCIAL

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 15

Reforço dos projetos de intervenção na comunidade em articulação com as autarquias, instituições de solidariedade social e associações.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.15.1.</b> Apoiar e/ou realizar projetos de intervenção	<b>Presidência</b>	Apoio/Realização de 5 projetos	ESTBarreiro	<b>4.15.1.a)</b> Realizar projeto	Realização de 1 projeto
<b>4.15.2.</b> Criar instrumento de registo sistematizado das atividades de intervenção na comunidade	<b>ESS</b>	Criação de instrumento			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 16

Desenvolvimento de programa cultural em parceria com as autarquias e com os agentes culturais da região.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.16.1.</b> Acolher nos Campi IPS atividades culturais envolvendo as associações culturais do território	<b>Presidência</b>	Acolher 10 atividades			
<b>4.16.2.</b> Desenvolver atividades de dinamização dos espaços das bibliotecas e do Clube de Leitura, em articulação com a agenda/programa cultural do IPS	<b>DBAD</b>	Realização de 3 exposições e 3 sessões de clube de leitura	ESCE	<b>4.16.2.a)</b> Apoiar e incentivar a promoção de atividades culturais no espaço da Biblioteca ESCE/ESS	Apoio das iniciativas no Espaço da UO

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 17**

Promoção de iniciativas que promovam a sustentabilidade e a consciência social.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>4.17.1.</b> Realizar o 6.º Concurso IPS Sustentável	<b>Presidência</b>	Obtenção de candidaturas com a participação de elementos das 5 escolas			
<b>4.17.2.</b> Realizar Projetos de Voluntariado na Comunidade Envolvente	<b>Presidência</b>	Implementação de 2 novos Projetos de Voluntariado			
<b>4.17.3.</b> Desenvolver projetos focados na sustentabilidade em parceria com entidades externas	<b>ESTBarreiro</b>	Concretização do projeto HortoIPS			



# EIXO ESTRATÉGICO 5

## Sustentabilidade Institucional

### GOVERNAÇÃO

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO |1

Alinhamento entre a gestão estratégica e a gestão operacional, implementando um sistema de gestão integrada.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.1.1.</b> Definir o Sistema de Gestão Integrada	<b>UDO</b>	Elaboração do Manual do Sistema	U0	<b>5.1.1.a)</b> Identificar e caracterizar processos e procedimentos	Elaboração de Fichas de Processo
			Serviços	<b>5.1.1.b)</b> Identificar e caracterizar processos e procedimentos	Elaboração de Fichas de Processo
<b>5.1.2.</b> Implementar mecanismo de avaliação de satisfação de utilizadores	<b>UDO</b>	Definição de mecanismo	Serviços	<b>5.1.2.a)</b> Implementar mecanismo	Implementação de mecanismo
<b>5.1.3.</b> Realizar o 4.º Encontro Nacional de Equipas de Acreditação	<b>UDO</b>	Realização do encontro alargando o nº de IES participantes			
<b>5.1.4.</b> Criar instrumentos específicos de apoio aos procedimentos da ESS, envolvendo o Nonio e o filedoc	<b>ESS</b>	Elaboração de documento orientador			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 2**

Melhoria dos mecanismos de gestão da informação, como alicerce do processo de tomada de decisão.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.2.1.</b> Desenvolver a política institucional de utilização da IA, na componente académica, científica e organizacional	<b>Presidência</b>	Elaboração de documento			
<b>5.2.2.</b> Rever os Indicadores IPS	<b>UDO</b>	Criação de novo mapa de indicadores para o IPS			
<b>5.2.3.</b> Definir os requisitos para um sistema informático de gestão de informação	<b>DI</b>	Definição de requisitos	UDO	<b>5.2.3.a)</b> Identificar requisitos associados ao Sistema Integrado de Gestão	Identificação de requisitos
			ESTSetúbal	<b>5.2.3.b)</b> Acompanhar a implementação do Nonio como sistema preferencial para recolha de informação	Validação de pelo menos 5 relatórios
			ESTBarreiro	<b>5.2.3.c)</b> Identificar requisitos associados às necessidades da escola	Identificação de requisitos
			ESCE	<b>5.2.3.d)</b> Identificar requisitos associados às necessidades da escola	Identificação de requisitos
<b>5.2.4.</b> Reforçar a comunicação entre a área financeira e as Divisões, promovendo o alinhamento dos procedimentos de contratação pública	<b>DFAP</b>	Realização de uma reunião mensal, com os/as Chefes de Divisão			
<b>5.2.5.</b> Reforçar o alinhamento da execução orçamental com os compromissos e as regras de despesa	<b>DFAP</b>	Realização de reuniões trimestrais com o Conselho de Gestão			
<b>5.2.6.</b> Atualizar o dashboard com informações relevantes para a tomada de decisão da ESTS	<b>ESTSetúbal</b>	Implementação de pelo menos duas novas funcionalidades			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 3**

Estruturação do envolvimento da Comunidade Académica nos processos de tomada de decisão.

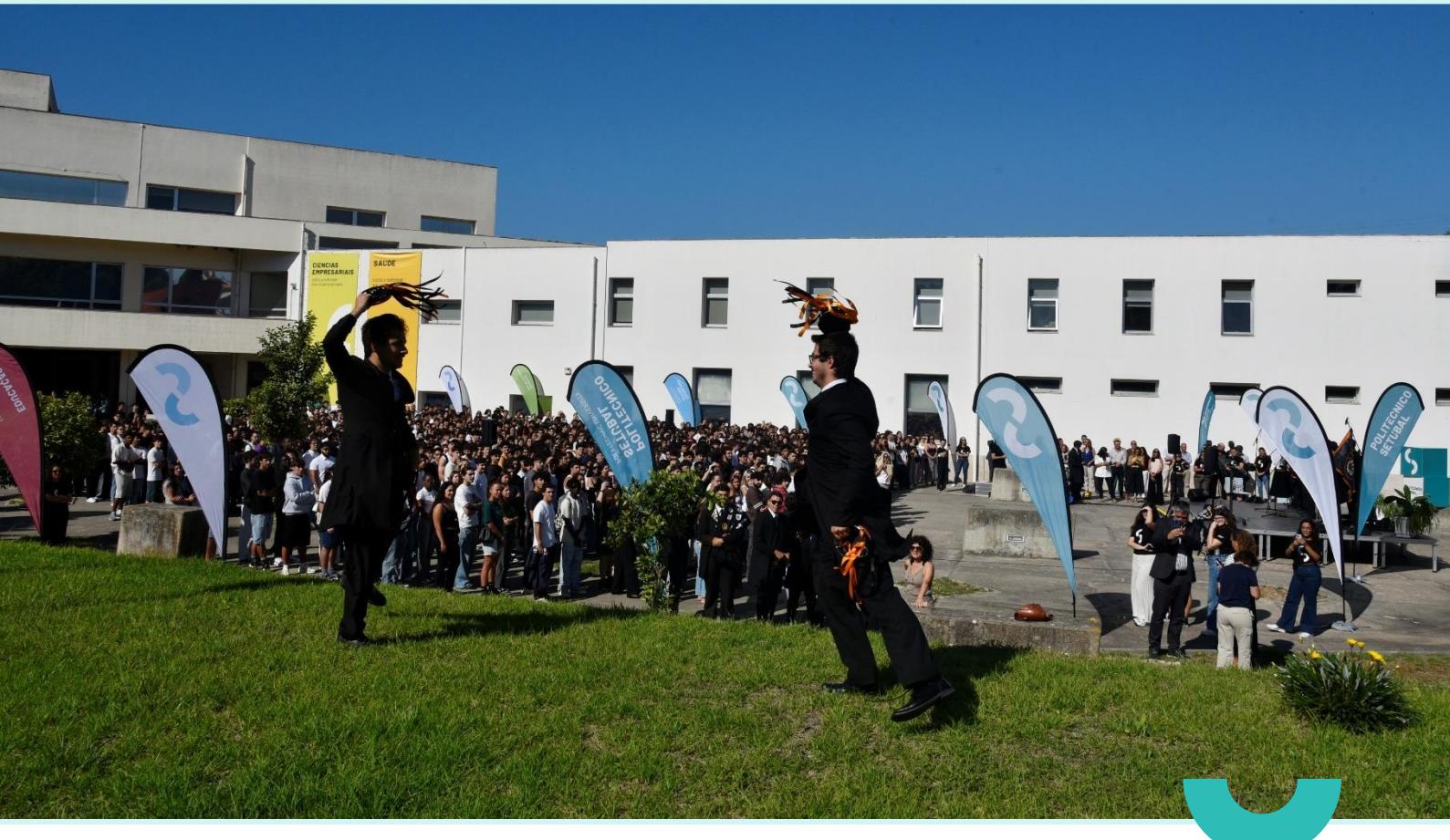
AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.3.1.</b> Definir as linhas orientadoras da participação da Comunidade Académica no processo de tomada de decisão	<b>UDO</b>	Elaboração de documento orientador			
<b>5.3.2.</b> Realizar encontro anual dos Órgãos de Gestão da ESE	<b>ESE</b>	Elaboração e divulgação de documento síntese			
<b>5.3.3.</b> Realizar um encontro anual com os Não Docentes da ESE	<b>ESE</b>	Realização de encontro com todos os Não Docentes			
<b>5.3.4.</b> Realizar reuniões periódicas com órgãos de gestão, departamentos e docentes da ESTS	<b>ESTSetúbal</b>	Realização de pelo menos 3 reuniões			



**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 4**

Aumento da eficácia dos processos de comunicação interna, no âmbito de uma estratégia de comunicação integrada.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.4.1.</b> Elaborar e implementar guia de comunicação interna alinhado com a visão institucional e boas práticas para os fluxos mapeados	<b>DCRE</b>	Elaboração do Guia	ESS	<b>5.4.1.a)</b> Otimizar fluxos internos de comunicação administrativa e funcional na UO	Elaboração de documento de fluxo
			ESCE	<b>5.4.1.b)</b> Desenvolver novos procedimentos de comunicação interna	Elaboração do guia operacional da UO
			DBAD	<b>5.4.1.c)</b> Apresentar modelo de comunicação	Apresentação do modelo de comunicação do serviço
			DGP	<b>5.4.1.d)</b> Criar e implementar o novo modelo de comunicação das ações de formação	Elaboração do guia operacional
			UIPPSA	<b>5.4.1.e)</b> Definir estratégia de divulgação interna e externa na área da Inovação Pedagógica e Promoção do Sucesso Académico	Elaboração do guia operacional
<b>5.4.2.</b> Desenvolver manuais e formações que permitam a otimização da utilização das ferramentas e plataformas digitais disponíveis	<b>DCRE</b>	Elaboração do Manual			
		Índice de Autonomia Digital conferida através de inquérito aos utilizadores			
<b>5.4.3.</b> Consolidar a Comunicação Digital numa articulação entre DCRE e UO	<b>DCRE</b>	Realização de pelo menos 4 reuniões			
<b>5.4.4.</b> Definir processo de integração das plataformas de suporte ao utilizador (tickets)	<b>DI</b>	Elaboração de documento de processo	ESTSetúbal	<b>5.4.4.a)</b> Definir um sistema de tickets para comunicação interna/externa	Apresentação de proposta
<b>5.4.5.</b> Definir o âmbito de atuação do gabinete interno de comunicação	<b>ESTBarreiro</b>	Definição do âmbito de atuação			
<b>5.4.6.</b> Criar Núcleo de comunicação da ESS	<b>ESS</b>	Criação do núcleo			



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 5

Articulação estratégica e apoio nas atividades desenvolvidas pelas estruturas estudantis.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.5.1.</b> Apoiar as atividades, iniciativas e projetos da AAIPS e dos/as estudantes	UO	Apoio aos núcleos da AAIPS			
		Apoio às atividades dos/as estudantes			



# TRANSIÇÃO DIGITAL

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 6

Reforço das condições de suporte e infraestrutura que facilitem o trabalho/estudo em contexto digital.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.6.1.</b> Criar um sistema de proteção de cabos dos sistemas de videoconferência do IPS	DI	Implementação em 50%			
<b>5.6.2.</b> Melhorar a qualidade e consistência dos websites do IPS e das escolas, assegurando alinhamento com a identidade institucional e experiência do utilizador	DCRE	Taxa de acessibilidade digital	DI	<b>5.6.2.a)</b> Realizar ações de melhoria para obtenção do Selo de Usabilidade e Acessibilidade	Obtenção do selo em pelo menos 1 dos portais
			UO	<b>5.6.2.b)</b> Manter os websites das Escolas atualizados	Manutenção dos sites das Escolas atualizados
<b>5.6.3.</b> Melhorar a organização e a comunicação interna, potenciando a utilização do Teams como ferramenta de gestão e de comunicação interna	DA	Criação de documento orientador interno			
<b>5.6.4.</b> Inventariar as ferramentas digitais disponíveis para a lecionação nos cursos	ESCE	Elaboração de documento de inventário			
<b>5.6.5.</b> Participar na criação/dinamização de parcerias com empresas para o reforço e atualização dos laboratórios da ESTS	ESTSetúbal	Realização de pelo menos 5 contactos			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 7**

Automatização e desmaterialização de processos.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.7.1.</b> Definir plano para criação e implementação de arquivo digital	<b>DBAD</b>	Elaboração de plano	DCRE	<b>5.7.1.a)</b> Implementar procedimentos de identificação, catalogação e digitalização de imagens de arquivo	Implementação de procedimentos
			DI	<b>5.7.1.b)</b> Identificar a ferramenta tecnológica de arquivo digital e da informação a arquivar	Apresentar o documento com as Especificações da ferramenta e elaboração do plano de migração
			DA	<b>5.7.1.c)</b> Identificar a documentação para arquivo digital	Elaboração de procedimento de arquivo digital
			ESS	<b>5.7.1.d)</b> Preparar a digitalização documental, através da organização da documentação do arquivo	Organização de pelo menos 50% da documentação
<b>5.7.2.</b> Criar um plano de descontinuidade do Sigarra	<b>DI</b>	Elaboração do plano	DA	<b>5.7.2.a)</b> Colaborar na elaboração do plano	Elaboração da parte do plano referente à DA
<b>5.7.3.</b> Reforçar a curadoria da informação na plataforma de gestão documental Filedoc	<b>DBAD</b>	Realização de monitorização do circuito de gestão da correspondência			
<b>5.7.4.</b> Elaborar relatório da documentação acumulada	<b>DBAD</b>	Elaboração de relatórios referente à DA	DA	<b>5.7.4.a)</b> Analisar soluções para o arquivo físico	Apresentação de proposta de solução para arquivo físico
<b>5.7.5.</b> Potenciar o Nonio na automatização dos procedimentos	<b>DA</b>	Implementação de 3 novos procedimentos			
<b>5.7.6.</b> Implementar o módulo de gestão de entrega de teses/relatórios no Nonio	<b>DA</b>	Implementação de módulo	DI	<b>5.7.6.a)</b> Parametrizar o módulo e criação de manuais	Colocar o módulo em produção

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 8

Implementação de Sistemas de Informação que garantam a interoperabilidade e a sua integração.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.8.1.</b> Implementar o sistema de informação de Gestão de Recursos Humanos/Assiduidade	<b>DI</b>	Implementação do sistema	DGP	<b>5.8.1.a)</b> Definir especificações técnicas	Elaboração de documento de especificações técnicas
				<b>5.8.1.b)</b> Realizar prospeção de mercado	Elaboração de documento de análise
			DFAP	<b>5.8.1.c)</b> Elaborar caderno de encargos	Elaboração de caderno de Encargos
				<b>5.8.1.d)</b> Desenvolver o procedimento de contratação	Adjudicação do serviço e cumprimento de prazos
<b>5.8.2.</b> Integrar o cartão de estudante Santander com o Nonio	<b>DI</b>	Implementação da integração			
<b>5.8.3.</b> Definir o procedimento de integração do IEEESP - Inquérito ao Emprego no Ensino Superior Público, com o Nonio e com a gestão de recursos humanos	<b>DI</b>	Elaboração de procedimento			
<b>5.8.4.</b> Alterar o sistema de autenticação dos/as estudantes do Nonio para possibilitar o acesso perpétuo aos seus dados académicos	<b>DI</b>	Implementação da alteração			
<b>5.8.5.</b> Integrar o sistema financeiro (Primavera) e o sistema de gestão documental (Filedoc), promovendo a automação e rastreabilidade dos fluxos de informação	<b>DI</b>	Integração do sistema	DBAD	<b>5.8.5.a)</b> Acompanhar a parametrização do Filedoc de acordo com as necessidades do Primavera	Participação em todas as atividades desta ação solicitadas pela DFAP
			DFAP	<b>5.8.5.b)</b> Elaborar e validar os fluxos de informação	Elaboração e validação dos fluxos de informação

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 9**

Desenvolvimento de uma cultura digital, em particular no que se refere à cibersegurança.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.9.1.</b> Criar procedimento de intervenção no caso de deteção de incidente no IPS	<b>DI</b>	Elaboração de procedimento			
<b>5.9.2.</b> Criar a política de segurança digital e de proteção e gestão de dados do IPS	<b>DI</b>	Elaboração da política			
<b>5.9.3.</b> Realizar ações de sensibilização (Formação, Divulgação) e campanhas de phishing	<b>DI</b>	Realização de 4 ações			
<b>5.9.4.</b> Definir a equipa de incidentes do IPS pela Computer Security Incident Response Team (CSIRT)	<b>DI</b>	Elaboração de despacho de nomeação			
<b>5.9.5.</b> Definir Chief Information Security Officer (CISO)(área da gestão) e Chief Information Officer (CIO)	<b>DI</b>	Elaboração de despacho de nomeação			
<b>5.9.6.</b> Promover a sensibilização para a cibersegurança na ESE	<b>ESE</b>	Realização de 1 ação em parceria com o Centro de Competência TIC (CCTIC)	<b>CCTIC</b>	<b>5.9.6.a)</b> Realizar ações de promoção de uma cultura de cibersegurança na ESE	Realização de 1 ação de sensibilização
<b>5.9.7.</b> Participar na academia do Centro Nacional de Cibersegurança (CNCS)(C-Academy)	<b>DI</b>	Lecionação de pelo menos 2 ações de formação			
	<b>ESTSetúbal</b>	Lecionação de pelo menos 2 ações de formação			

# RECURSOS FINANCEIROS

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 10

Garantia da sustentabilidade financeira das atividades desenvolvidas pelo IPS, reforçando as receitas próprias.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.10.1.</b> Monitorizar sistematicamente os consumos de material clínico e material de economato da ESS	ESS	Elaboração de relatório mensal			
<b>5.10.2.</b> Concluir a análise do documento "Princípios e Critérios Orientadores para a Distribuição de Serviço Letivo da ESS"	ESS	Atualização do documento			



**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 11**

Diversificação de fontes de financiamento através da captação de projetos de investigação nacionais e internacionais e de prestações de serviços ao exterior.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.11.1.</b> Divulgar oportunidades de financiamento de forma estratégica	<b>DICI</b>	Divulgar pelo menos 2 oportunidades de financiamento			
<b>5.11.2.</b> Dinamizar ações que contribuam para o aumento de candidaturas a projetos	<b>DICI</b>	Realizar 2 ações de divulgação	UID	<b>5.11.2.a)</b> Participar nas ações de divulgação de candidaturas	Participação de pelo menos 3 investigadores/as
			ESE	<b>5.11.2.b)</b> Realizar candidaturas a concursos para a realização de projetos de I&D financiados	Participação em pelo menos 1 concurso
			ESCE	<b>5.11.2.c)</b> Explorar através das redes e parcerias o potencial de captação de projetos de investigação financiados	Realização de 4 reuniões exploratórias ou participação em eventos
<b>5.11.3.</b> Apoiar a realização de Prestações de Serviços Especializados	<b>ESE</b>	Apoiar administrativamente os pedidos de apoio			
	<b>ESTSetúbal</b>	Apoiar administrativamente os pedidos de apoio			
	<b>ESCE</b>	Apoiar administrativamente os pedidos de apoio			
	<b>ESS</b>	Disponibilização de 1 Não Docente			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 12**

Definição e implementação de uma política de mecenato.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.12.1.</b> Definir política de mecenato	<b>Presidência</b>	Definição de política			
<b>5.12.2.</b> Captar financiamento através de Mecenato		Alargamento do financiamento			
<b>5.12.3.</b> Realizar Campanha que vise o Mecenato		Realização de campanha			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 13**

Implementação da contabilidade de gestão.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.13.1.</b> Definir Modelo de Monitorização da sustentabilidade financeira dos cursos	<b>Presidência</b>	Elaboração de modelo	DFAP	<b>5.13.1.a)</b> Participar na definição modelo	Elaboração do Modelo
			UO	<b>5.13.1.b)</b> Participar na definição modelo	Elaboração do Modelo



# INFRAESTRUTURAS E EQUIPAMENTOS

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 14

Construção dos edifícios da Escola Superior de Saúde e residências de estudantes e requalificação do edificado atual.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR / META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR / META DO INTERVENIENTE
<b>5.14.1.</b> Concluir e disponibilizar a Residência de Estudantes do Barreiro	DEI	Disponibilização do serviço de alojamento	SAS	<b>5.14.1.a)</b> Acompanhar o processo e contratualizar os serviços de abastecimento de água, eletricidade, segurança e vigilância, limpeza e higiene, manutenção preventiva e corretiva para o edifício e outros que identificar como necessários	Adjudicação dos serviços
			DFAP	<b>5.14.1.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização adicional e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Cumprimento de prazos
			DICI	<b>5.14.1.c)</b> Entregar ao financiador os relatórios de execução	Cumprimento dos prazos estipulados
			Gabinete Jurídico	<b>5.14.1.d)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.14.2.</b> Concluir e disponibilizar a Residência de Estudantes de Santiago	DEI	Disponibilização do serviço de alojamento	SAS	<b>5.14.2.a)</b> Acompanhar o processo e contratualização dos serviços de abastecimento de água, eletricidade, segurança e vigilância, limpeza e higiene, manutenção preventiva e corretiva para o edifício	Adjudicação dos serviços

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR / META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR / META DO INTERVENIENTE
			DFAP	<b>5.14.2.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização adicional e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Cumprimento de prazos
			DICI	<b>5.14.2.c)</b> Entregar ao financiador os relatórios de execução	Cumprimento dos prazos estipulados
			Gabinete Jurídico	<b>5.14.2.d)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.14.3.</b> Concluir e disponibilizar a Residência de Estudantes de Sines	<b>DEI</b>	Disponibilização do serviço de alojamento	SAS	<b>5.14.3.a)</b> Acompanhar o processo e contratualização dos serviços de abastecimento de água, eletricidade, segurança e vigilância, limpeza e higiene, manutenção preventiva e corretiva para o edifício	Adjudicação dos serviços
			DFAP	<b>5.14.3.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização adicional e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Cumprimento de prazos
			DICI	<b>5.14.3.c)</b> Entregar ao financiador os relatórios de execução	Cumprimento dos prazos estipulados
			Gabinete Jurídico	<b>5.14.3.d)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.14.4.</b> Concluir a empreitada de intervenção no edifício da ESTB	<b>DEI</b>	Conclusão da empreitada	ESTBarreiro	<b>5.14.4.a)</b> Acompanhar o processo de planeamento de intervenção no interior do edifício	Cumprimento de prazos
			DFAP	<b>5.14.4.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização adicional e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Cumprimento de prazos
			Gabinete Jurídico	<b>5.14.4.c)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR / META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR / META DO INTERVENIENTE
<b>5.14.5.</b> Concluir e disponibilizar o edifício da ESS	<b>DEI</b>	Disponibilização do edifício	ESS	<b>5.14.5.a)</b> Preparar a mudança de instalações e acompanhar o processo de planeamento da construção do edifício	Cumprimento de prazos
			DFAP	<b>5.14.5.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização adicional e da área financeira/contabilidade da execução do contrato e contratualização dos serviços de abastecimento de água, eletricidade, segurança e vigilância, limpeza e higiene e manutenção preventiva e proativa do edifício	Cumprimento de prazos e Adjudicação dos serviços
			DICI	<b>5.14.5.c)</b> Entregar ao financiador os relatórios de execução	Cumprimento dos prazos estipulados
			Gabinete Jurídico	<b>5.14.5.d)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.14.6.</b> Concluir empreitada de intervenção nas instalações sanitárias do edifício da ESTSetúbal	<b>DEI</b>	Conclusão da empreitada	ESTSetúbal	<b>5.14.6.a)</b> Acompanhar o processo de planeamento de intervenção no interior do edifício	Cumprimento de prazos
			DFAP	<b>5.14.6.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Adjudicação do serviço e cumprimento de prazos
			Gabinete Jurídico	<b>5.14.6.c)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.14.7.</b> Concluir empreitada de intervenção nos sistemas de aquecimento, ventilação e ar	<b>DEI</b>	Conclusão da empreitada	ESTSetúbal	<b>5.14.7.a)</b> Acompanhar o processo de planeamento de intervenção no interior do edifício	Cumprimento de prazos

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR / META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR / META DO INTERVENIENTE
condicionado do edifício da ESTS e Edifício Sede			DFAP	<b>5.14.7.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização adicional e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Cumprimento de prazos
			Gabinete Jurídico	<b>5.14.7.c)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.14.8.</b> Adjudicar empreitada para intervenção em terraços da cobertura do edifício da ESCE	<b>DEI</b>	Adjudicação do procedimento de aquisição	ESCE	<b>5.14.8.a)</b> Acompanhar o processo de planeamento de intervenção no interior do edifício	Cumprimento de prazos
			DFAP	<b>5.14.8.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Adjudicação do serviço e cumprimento de prazos
			Gabinete Jurídico	<b>5.14.8.c)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.14.9.</b> Adjudicar serviço de consultoria para instalação de Sistema Automático de Detecção de Incêndios (SADI), Sistema Automático de Detecção de Intrusão e Roubo (SADIR) e Closed-Circuit Television (CCTV) nos edifícios dos campi	<b>DEI</b>	Adjudicação do procedimento de aquisição	UO	<b>5.14.9.a)</b> Definir as especificações	Elaboração de documento de especificações
			DFAP	<b>5.14.9.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Adjudicação do serviço e cumprimento de prazos
<b>5.14.10.</b> Criar espaço pedagógico flexível no âmbito do programa SAPIEN	<b>ESTSetúbal</b>	Criação de 2 espaços			
	<b>ESTBarreiro</b>	Criação de espaço			
	<b>ESE</b>	Criação de 2 espaços			
	<b>ESS</b>	Criação de 2 espaços			
	<b>ESCE</b>	Criação de espaço			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 15**

Melhoria das infraestruturas e equipamentos de apoio ao ensino e aprendizagem, investigação, inovação e empreendedorismo.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.15.1.</b> Implementar o Plano de Investimento para a Infraestrutura informática	<b>DI</b>	Implementação de pelo menos 2 ações			
<b>5.15.2.</b> Concluir a empreitada para criação do laboratório de Inovação Pedagógica	<b>DEI</b>	Conclusão da empreitada	UIPPSA	<b>5.15.2.a)</b> Acompanhar o processo de intervenção nos espaços a desenvolver	Cumprimento de prazos
			DFAP	<b>5.15.2.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização adicional e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Cumprimento de prazos
			DICI	<b>5.15.2.c)</b> Entregar ao financiador os relatórios de execução	Cumprimento dos prazos estipulados
			Gabinete Jurídico	<b>5.15.2.d)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.15.3.</b> Concluir empreitada de intervenção no laboratório de Desporto (DEI)	<b>DEI</b>	Conclusão da empreitada	ESE	<b>5.15.3.a)</b> Acompanhar o processo de planeamento de intervenção no interior do espaço	Cumprimento de prazos
			DFAP	<b>5.15.3.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Adjudicação do serviço e cumprimento de prazos
			Gabinete Jurídico	<b>5.15.3.c)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados
<b>5.15.4.</b> Definir modelo de funcionamento do Laboratório/Estúdio de Inovação Pedagógica no âmbito do programa SAPIEN	<b>UIPPSA</b>	Elaboração de documento	UO	<b>5.15.4.a)</b> Contribuir para a elaboração do documento	Elaboração de documento
<b>5.15.5.</b> Melhorar as condições existentes nos espaços letivos da ESE	<b>ESE</b>	Substituição de todos os estores danificados	DFAP	<b>5.15.5.a)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização	Adjudicação do serviço

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
		Substituição dos equipamentos redutores de luminosidade danificados	DFAP	<b>5.15.5.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização	Adjudicação do serviço
<b>5.15.6.</b> Intervir em salas de aulas para repor a capacidade instalada da ESCE	<b>ESCE</b>	Intervenção em 50% das salas identificadas			



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 16

Definição e implementação de planos de manutenção nos campi e nas residências de estudantes.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.16.1.</b> Adjudicar serviço externo para a manutenção preventiva e corretiva do edificado	<b>DEI</b>	Adjudicação do serviço	UO	<b>5.16.1.a)</b> Acompanhar o processo de avaliação das propostas	Seriação das propostas
			DFAP	<b>5.16.1.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização	Adjudicação do serviço

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 17**

Definição e implementação de planos de acessibilidade dos campi para pessoas com mobilidade reduzida, de acordo com a Política de inclusão do IPS.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.17.1.</b> Concluir as auditorias às acessibilidades dos Campi	<b>DEI</b>	Conclusão dos planos de acessibilidades	UO	<b>5.17.1.a)</b> Acompanhar as auditorias	Realização das visitas
			DFAP	<b>5.17.1.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização	Adjudicação do serviço
<b>5.17.2.</b> Adjudicar empreitada para intervenção nas acessibilidades dos campi	<b>DEI</b>	Adjudicação da empreitada	UO	<b>5.17.2.a)</b> Acompanhar o processo de planeamento de intervenção no edifício	Cumprimento de prazos
			DFAP	<b>5.17.2.b)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização e da área financeira/contabilidade da execução do contrato	Adjudicação do serviço e cumprimento de prazos
			Gabinete Jurídico	<b>5.17.2.c)</b> Garantir a legalidade dos processos de contratação pública	Realização dos pareceres e enquadramento jurídico solicitados



# AMBIENTE

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 18

Disseminação e implementação do Plano de sustentabilidade do IPS.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.18.1.</b> Elaborar o Plano de Sustentabilidade 2026/2030	<b>UDO</b>	Elaboração do plano			
<b>5.18.2.</b> Monitorizar as atividades do plano de Sustentabilidade	<b>UDO</b>	Elaboração do plano			
<b>5.18.3.</b> Proceder ao abate anual de equipamento informático	<b>DI</b>	Elaboração do Procedimento integrado	DFAP	<b>5.18.3.a)</b> Elaborar autos de abate e planejar a recolha do equipamento	Garantir que 1 vez por ano é feita a recolha de monos



**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 19**

Definição e implementação do um plano para a eficiência energética que inclua a certificação energética dos edifícios do IPS.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.19.1.</b> Melhorar a eficiência energética do edifício da ESE	<b>ESE</b>	Substituição de 50% das lâmpadas de elevado consumo por sistemas LED			
<b>5.19.2.</b> Obter certificação energética para as residências dos/as estudantes e edifício da ESS	<b>DEI</b>	Obtenção de certificado energético	GER (Gestor de Energia e Recursos)	<b>5.19.2.a)</b> Acompanhar o processo de certificação	Obtenção do certificado energético
<b>5.19.3.</b> Adjudicar empreitada para adicionar e atualizar os postos de carregamento de veículos elétricos nos campi	<b>DEI</b>	Conclusão da empreitada	UO	<b>5.19.3.a)</b> Acompanhar a definição das especificações (número e localização dos postos)	Elaboração de documento de especificações
			SAS	<b>5.19.3.b)</b> Acompanhar a definição das especificações (número e localização dos postos)	Elaboração de documento de especificações
			DFAP	<b>5.19.3.c)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização	Adjudicação do serviço

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 20**

Melhoria na conservação e utilização dos espaços exteriores dos campi.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.20.1.</b> Continuar a realização de ações de intervenção nos espaços exteriores	<b>DEI</b>	Realização de pelo menos 8 ações de intervenção/melhoria	DFAP	<b>5.20.1.a)</b> Assegurar os procedimentos de contratualização	Adjudicação do serviço
<b>5.20.2.</b> Criar espaço verde que incentive o convívio e a sustentabilidade na ESTB	<b>ESTBarreiro</b>	Disponibilização de espaço à comunidade			

## SOCIOCULTURAL

### OBJETIVO ESTRATÉGICO | 21

Certificação do Sistema de Gestão de Responsabilidade Social.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.21.1.</b> Elaborar planeamento dos trabalhos com vista à certificação	Grupo de Trabalho	Elaboração de planeamento			

### OBJETIVO ESTRATÉGICO | 22

Apoio à criação e à dinamização de projetos culturais e artísticos da comunidade IPS.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.22.1.</b> Promover cultura de pertença através de dinamizações artísticas	ESE	Apoio aos projetos Teatro do IPS e Aqui há Música, com redução de 2h semanais da componente letiva aos coordenadores de projetos			
<b>5.22.2.</b> Apoiar a criação e a dinamização de projetos culturais e artísticos	ESTBarreiro	Apoio a 3 projetos			

### OBJETIVO ESTRATÉGICO | 23

Revisão e implementação do Plano de Igualdade de Género.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>5.23.1.</b> Rever o Plano de Igualdade de Género para o horizonte 2030	CIG	Elaboração de Plano			
<b>5.23.2.</b> Definir modelo de funcionamento e articulação da CIG com as estruturas do IPS	Presidência	Elaboração de Procedimento	CIG	<b>5.23.2.a)</b> Definir modelo de funcionamento e articulação da CIG com as estruturas do IPS	Elaboração de Procedimento



# EIXO ESTRATÉGICO 6

## Internacionalização

### INTERNACIONALIZAÇÃO

#### OBJETIVO ESTRATÉGICO |1

Promoção do desenvolvimento académico e profissional da comunidade académica, através da participação em atividades internacionais.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.1.1.</b> Promover e apoiar a participação de estudantes e trabalhadores/as docentes e não docentes em parcerias internacionais	DICI	Realização de 2 ações para estudantes e trabalhadores/as docentes e não docentes	ESE	<b>6.1.1.a)</b> Realizar ações de divulgação	Realização de pelo menos 2 ações de divulgação
			ESTSetúbal	<b>6.1.1.b)</b> Realizar ações de divulgação	Realização de pelo menos 2 ações de divulgação
			ESTBarreiro	<b>6.1.1.c)</b> Realizar ações de divulgação	Realização de pelo menos 2 ações de divulgação
			ESS	<b>6.1.1.d)</b> Realizar ações de divulgação	Pelo menos, 1 ação por curso, 1 para trabalhadores docentes e 1 para não docentes
<b>6.1.2.</b> Acompanhar as/os estudantes ao longo do processo de candidatura a mobilidades Erasmus de longa e curta durações	ESS	Pelo menos 85% de execução das bolsas atribuídas a estudantes, trabalhadoras/es não docentes e docentes			
		Pelo menos 15% de diplomadas/os com experiência internacional			
<b>6.1.3.</b> Apoiar a submissão de candidaturas da ESS a projetos financiados pelo programa Erasmus +	ESS	Apoiar pelo menos 1 candidatura			

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.1.4.</b> Cooperar com os/as docentes que desenvolvem atividades nas redes internacionais de que a ESS é membro, na divulgação das atividades e potencialidades dessas redes junto de docentes da UO	<b>ESS</b>	Realização de pelo menos 1 sessão de apresentação			
<b>6.1.5.</b> Desenvolver na ESCE atividades de internacionalização em casa	<b>ESCE</b>	Realização de atividades que envolvam 30 estudantes			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 2

Definição e implementação de políticas de valorização das experiências internacionais dos/as estudantes do IPS.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.2.1.</b> Divulgar experiências dos/as estudantes em mobilidade	<b>DICI</b>	Disponibilização de 2 podcasts			
<b>6.2.2.</b> Elaborar lista de cursos/UC de Instituições de Ensino Superior (IES) estrangeiras com creditação previamente aprovada pelo Conselho Técnico-científico	<b>ESE</b>	Elaboração do documento com a listagem			
	<b>ESTBarreiro</b>	Elaboração do documento com a listagem			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 3

Aumento da captação de estudantes internacionais.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.3.1.</b> Elaborar e implementar uma estratégia para captação de estudantes internacionais	<b>Presidência</b>	Elaboração da Estratégia			



## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 4

Definição e implementação de estratégia de integração de estudantes e investigadores/as estrangeiros/as.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.4.1.</b> Consolidar a estratégia de acompanhamento dos/as Estudantes Internacionais	<b>UIPPSA</b>	Implementação de 80% das ações previstas na estratégia			

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 5

Promoção do diálogo intercultural.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.5.1.</b> Analisar o cumprimento dos acordos bilaterais em vigor com IES estrangeiras	<b>DICI</b>	Elaboração de relatório anual			
<b>6.5.2.</b> Realizar atividades que permitam a partilha de experiências interculturais entre estudantes da ESS	<b>ESS</b>	Realização de pelo menos 3 atividades			

# PARCERIAS E NOTORIEDADE

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 6

Reforço da oferta formativa em inglês, que inclua Ciclos de Estudos, Cursos Breves e Unidades Curriculares.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.6.1. Realizar oferta formativa em inglês</b>	<b>ESE</b>	Aumento em 15% do número de UC/Cursos Breves ministrados em inglês			
	<b>ESS</b>	Desenvolver Plano de Oferta de UC/Cursos em inglês			
	<b>ESTSetúbal</b>	Realização de pelo menos 1 edição de microcredenciais em inglês			
	<b>ESCE</b>	Elaboração de estudo sobre o desenvolvimento de microcredenciais em parceria e em inglês			
<b>6.6.2. Reajustar o Módulo Internacional e disponibilizar o mesmo a estudantes nacionais</b>	<b>ESCE</b>	Realização do reajuste			



**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 7**

Criação de oferta formativa conjunta com parceiros internacionais, seja por via de duplas titulações, seja por via de graus conjuntos.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.7.1.</b> Apoiar a Implementação do Programa de dupla titulação em Enfermagem com a Arteveldehs University of Applied Sciences (Bélgica)	<b>ESS</b>	Resposta a todos os pedidos de apoio  Sucesso escolar dos/as estudantes			
<b>6.7.2.</b> Apoiar as coordenações dos cursos, nos procedimentos de preparação de uma dupla titulação	<b>ESS</b>	Nomeação de grupo de trabalho			
<b>6.7.3.</b> Desenvolver parcerias para a criação de programas de dupla titulação	<b>ESTBarreiro</b>	Desenvolvimento de contactos para 2 parcerias			
	<b>ESTSetúbal</b>	Estabelecimento de pelo menos 1 parceria			
	<b>ESCE</b>	Início de pelo menos 1 parceria			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 8**

Evolução para um campus internacional e intercultural.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.8.1.</b> Realizar Auditoria Interna sobre a informação (física e on-line) traduzida em inglês	<b>UDO</b>	Elaboração de relatório de auditoria			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 9**

Reforço da cooperação com parceiros dos países da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.9.1.</b> Promover a colaboração com IES e outras entidades dos PALOP	<b>Presidência</b>	Celebração de 2 protocolos de colaboração	<b>ESE</b>	<b>6.9.1.a)</b> Celebrar protocolos de colaboração	Celebração de 2 protocolos de colaboração

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 10**

Aumento do reconhecimento internacional que potencie a atração de eventos internacionais.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.10.1.</b> Realizar a 14.ª Semana Internacional do IPS	<b>DICI</b>	Realização da semana internacional do IPS			
<b>6.10.2.</b> Organizar ou coorganizar eventos internacionais	<b>ESCE</b>	Organização ou coorganização de pelo menos dois eventos			
<b>6.10.3.</b> Assegurar a participação institucional em eventos internacionais	<b>ESCE</b>	Participação em pelo menos dois eventos			



# ALIANÇA E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup>

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 11

Criação de oferta formativa conjunta com parceiros da E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup>, seja por via de duplas titulações, seja por via de graus conjuntos.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.11.1.</b> Submeter à A3ES a proposta de mestrado One Health no âmbito da E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup>	<b>Presidência</b>	Submissão da proposta	ESS	<b>6.11.1.a)</b> Colaborar na análise da evolução da proposta de Mestrado em One Health	Elaboração de documento de análise

## OBJETIVO ESTRATÉGICO | 12

Incremento das atividades de investigação e inovação com parceiros da E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup>.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.12.1.</b> Incrementar a participação de investigadores/as em propostas de financiamento a projetos conjuntos	<b>Presidência</b>	Aumento do número de propostas			
	<b>ESE</b>	Realização de 2 ações de divulgação			
	<b>ESCE</b>	Participação de 5 docentes/investigadores em atividades			
<b>6.12.2.</b> Promover a participação de docentes/investigadores em atividades de investigação na rede E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup>	<b>ESTSetúbal</b>	Participação em pelo menos 1 atividade			
	<b>ESTBarreiro</b>	Participação de 5 docentes/investigadores em atividades			
<b>6.12.3.</b> Assegurar a participação institucional em evento internacional promovido por uma IES parceira da E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup>	<b>ESCE</b>	Participação em pelo menos 1 evento			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 13**

Reforço da participação dos/as estudantes nas atividades da E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup>.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.13.1.</b> Promover a participação de estudantes em atividades da E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup>	<b>Presidência</b>	Aumento em 10% do número de estudantes	UO	<b>6.13.1.a)</b> Realizar ações de divulgação	Realização de pelo menos 1 ação de divulgação
<b>6.13.2.</b> Implementar as ações de comunicação previstas no plano estratégico E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup> 2.0	<b>DCRE</b>	Implementação das ações			
<b>6.13.3.</b> Incentivar os/as estudantes a beneficiar de experiências proporcionadas pela E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup>	<b>ESCE</b>	Aumento em 10% do número de estudantes a beneficiar de experiências			

**OBJETIVO ESTRATÉGICO | 14**

Desenvolvimento de atividades de empreendedorismo e transferência de tecnologia em cooperação com os parceiros da E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup>.

AÇÃO	RESPONSÁVEL	INDICADOR/META DO RESPONSÁVEL	INTERVENIENTES	AÇÃO ESPECÍFICA DO INTERVENIENTE	INDICADOR/META DO INTERVENIENTE
<b>6.14.1.</b> Assegurar a participação de Stakeholders da região de Setúbal no encontro a realizar na Finlândia	<b>Presidência</b>	Participação de pelo menos 1 stakeholder			
<b>6.14.2.</b> Cooperar na integração de sistemas tecnológicos dos parceiros da E <sup>3</sup> UDRES <sup>2</sup>	<b>DI</b>	Participação na definição da Estratégia dos Ecosistemas Digitais			



# ORÇAMENTO

# ORÇAMENTO

A concretização do plano de atividades para 2026 alicerça-se no **orçamento do Politécnico de Setúbal**, já aprovado em sede de Conselho Geral. No entanto, para a concretização de alguns investimentos, poder-se-á ter de recorrer aos saldos integrados, garantindo-se o cumprimento da Regra do Equilíbrio Orçamental, isto é, utilização de saldos integrados até ao limite das despesas pagas com a Caixa Geral de Aposentações.

FONTE DE FINANCIAMENTO		RUBRICAS ECONÓMICAS	ORÇAMENTO
			2026
<b>RECEITAS DE IMPOSTOS</b>	311 - RI não afetas a projetos cofinanciados	Transferências correntes	24 703 189,00
<b>RECEITAS PRÓPRIAS</b>	361 - RP afetas a projetos Cofinanciados a	Propinas	7 285 117,00
	367 - RP afetas a projetos Cofinanciados	Emolumentos	1117 899,00
	513 - Receita própria do ano - com outras origens	Vendas e prestações de serviços	541 050,00
		Outras receitas	2 478 953,00
<b>FUNDOS EUROPEUS</b>	Fontes de financiamento 400	Transferências correntes	2 085 326,00
		Transferências de capital	1 200 401,00
<b>TRANSFERÊNCIAS NO ÂMBITO DAS AP</b>	319 - Transferências de RI entre organismos	Transferências correntes	24 469,00
	359 - Transferências de RI afetas a projetos cofinanciados entre organismos	Transferências de capital	1 844 835,00
<b>TOTAL DA RECEITA</b>			<b>41281239,00</b>
<b>Despesas com pessoal</b>			<b>35 251 416,00</b>
Remunerações certas e permanentes			28 381 802,00
Abonos variáveis			377 547,00
Segurança social			6 492 040,00
<b>Aquisição de bens</b>			<b>146 215,00</b>
<b>Aquisição de serviços</b>			<b>2 787 237,00</b>
<b>Transf. correntes + outras despesas correntes</b>			<b>815 987,00</b>
<b>Aquisição de bens de capital</b>			<b>2 280 384,00</b>
<b>TOTAL DA DESPESA</b>			<b>41281239,00</b>

**Obs.:** Em anos anteriores a leitura por fontes de financiamento foi por código do agrupamento e não pela origem da fonte de financiamento. A partir de 2021 a elaboração passou a ser efetuada de acordo com o preconizado nas Circulares da DGO.



QUAR



## QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO 2026 (QUAR 2026)

(Última atualização: 2026/01/12)

## MISSÃO:

Desenvolver ensino de qualidade, valorizando as pessoas, a transferência de conhecimento para a sociedade, para a região, para o país e para o mundo, apoiado na investigação aplicada, na inovação e nas parcerias

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (OE) PRIORITÁRIOS :

## Eixo Estratégico 1 - Ensino de qualidade (EE1)

**OE6.A5.** Concretizar o processo de análise e atribuição de bolsas, nos prazos estabelecidos no Regulamento de Atribuição de Bolsas de Estudo a Estudantes do Ensino Superior (RABEES)

**OE6.A6.** Garantir condições de alojamento dos estudantes IPS nas Residências no ano letivo 2026/2027

**OE7.A5.** Elaborar o Relatório de Inserção Profissional

**OE8.A1.** Definir modelo de funcionamento do GAE

**OE9.A3.** Melhorar o atual modelo de atendimento presencial aos estudantes

**OE15.A2.** Implementar o programa de formação no âmbito do South and Atlantic Pedagogical Innovation & Excellence Network (SAPIEN)

## Eixo Estratégico 2 - Afirmação da investigação e da inovação (EE2)

**OE4.A4.** Realizar ações de networking entre os investigadores

## Eixo Estratégico 3 - Valorização das pessoas (EE3)

**OE1.A6.** Desenvolver e implementar o Plano de Formação para Não Docentes

**OE5.A1.** Desenvolver os procedimentos inerentes à abertura dos concursos relativamente às propostas apresentadas pelas UO

**OE7.A2.** Desenvolver práticas de definição de desenho dos processos do filedoc

## Eixo Estratégico 4 - Desenvolvimento regional (EE4)

**OE8.A1.** Desenvolver atividades de dinamização dos espaços das bibliotecas em parceria com a Associação dos Artistas Plásticos de Setúbal (ARTISET) e com a EPHEMERA - Biblioteca e Arquivo de José Pacheco Pereira

## Eixo Estratégico 5 - Sustentabilidade institucional (EE5)

**OE1.A1.** Definir o Sistema de Gestão Integrada

**OE2.A2.** Rever os Indicadores IPS

**OE2.A5.** Reforçar o alinhamento da execução orçamental com os compromissos e as regras de despesa

**OE6.A2.** Melhorar a qualidade e consistência dos websites do IPS e das escolas, assegurando alinhamento com a identidade institucional e experiência do utilizador

**OE7.A6.** Implementar o módulo de gestão de entrega de teses/relatórios no Nonio

**OE8.A1.** Implementar o sistema de informação de Gestão de Recursos Humanos/Assiduidade

**OE8.A5.b)** Elaborar e validar os fluxos de informação

**OE9.A2.** Criar a política de segurança digital e de proteção e gestão de dados do IPS

**OE14.A2.** Concluir e disponibilizar a residência de estudantes de Santiago

**OE14.A5.** Concluir e disponibilizar o edifício da ESS

## Eixo Estratégico 6 - Internacionalização (EE6)

**OE10.A1.** Realizar a 14ª Semana Internacional do IPS

	Ações / Indicadores	Valor 2025	Meta 2026	Peso	Resultado	Taxa Concretização	Classificação			Desvios
							SP	AT	NA	
	<b>EFICÁCIA</b>				30,00%					
EE1-OE7	Ação 5. Elaborar o Relatório de Inserção Profissional									
	Realização do Relatório	n.a.		31 de dezembro	14,29					
EE2-OE4	Ação 4. Realizar ações de networking entre os investigadores									
	Realização do 2.º Spark	n.a.		31 de dezembro	14,29					
EE3-OE5	Ação 1. Desenvolver os procedimentos inerentes à abertura dos concursos relativamente às propostas apresentadas pelas UO									
	Abertura dos concursos apresentados pelas UO previstos no orçamento 2026 e conclusão dos concursos iniciados em 2025	42		35	14,29					
EE5-OE2	Ação 2. Rever os Indicadores IPS									
	Criação de novo mapa de indicadores para o IPS	n.a.		31 de dezembro	14,29					
EE5-OE14	Ação 2. Concluir e disponibilizar a residência de estudantes de Santiago									
	Disponibilização do serviço de alojamento	n.a.		31 de dezembro	14,29					
EE5-OE14	Ação 5. Concluir e disponibilizar o edifício da ESS									
	Disponibilização do edifício	n.a.		31 de dezembro	14,29					
EE6-OE10	Ação 1. Realizar a 14ª Semana Internacional do IPS									
	Realização da semana internacional do IPS	n.a.		31 de dezembro	14,29					

	Ações / Indicadores	Valor 2025	Meta 2026	Peso	Resultado	Taxa Concretização	Classificação			Desvios
							SP	AT	NA	
	<b>EFICIÊNCIA</b>				35%					
EE1 - OE6	Ação 5. Concretizar o processo de análise e atribuição de bolsas, nos prazos estabelecidos no Regulamento de Atribuição de Bolsas de Estudo a Estudantes do Ensino Superior (RABEEES)									
	Reanálise dos processos de atribuição automática, nos 30 dias após informação completa	n.a.		30 dias após informação completa		12,5				
EE1 - OE8	Ação 1. Definir modelo de funcionamento do GAE									
	Aprovação do modelo de funcionamento	n.a.		31 de dezembro		12,25				
EE3 - OE7	Ação 2. Desenvolver práticas de definição de desenho dos processos do filedoc									
	Construção de 3 novos fluxos	n.a.	3		12,5					
EE4-OE8	Ação 1. Desenvolver atividades de dinamização dos espaços das bibliotecas em parceria com a Associação dos Artistas Plásticos de Setúbal (ARTISET) e com a EPHEMERA									
	Realização de pelo menos 1 atividade por cada entidade	2	2		12,5					
EE5-OE2	Ação 5. Reforçar o alinhamento da execução orçamental com os compromissos e as regras de despesa									
	Realização de reuniões trimestrais com o Conselho de Gestão	n.a.	4		12,5					
EE5-OE7	Ação 6. Implementar o módulo de gestão de entrega de teses/relatórios no Nonio									
	Implementação de módulo	n.a.	31 de dezembro		12,5					
EE5 - OEB	Ação 1. Implementar o sistema de informação de Gestão de Recursos Humanos/Assiduidade									
	Implementação do sistema	n.a.	31 de dezembro		12,5					
EE5 - OEB	Ação 5.b) Elaborar e validar os fluxos de informação									
	Elaboração e validação dos fluxos de informação	n.a.	31 de dezembro		12,5					

	Ações / Indicadores	Valor 2025	Meta 2026	Peso	Resultado	Taxa Concretização	Classificação			Desvios
							SP	AT	NA	
	<b>QUALIDADE</b>			35,00%						
EE1-OE6	Ação 6. Garantir condições de alojamento dos estudantes IPS nas Residências no ano letivo 2026/2027									
	Elaboração e aprovação dos regulamentos de funcionamento das 3 residências	n.a.	31 de agosto	14,29						
EE1-OE9	Ação 3. Melhorar o atual modelo de atendimento presencial aos estudantes									
	Implementação do novo modelo de atendimento	n.a.	31 de dezembro	14,29						
EE1-OE15	Ação 2. Implementar o programa de formação no âmbito do South and Atlantic Pedagogical Innovation & Excellence Network (SAPIEN)									
	Implementação de 3 cursos	1	3	14,29						
EE3-OE1	Ação 6. Desenvolver e implementar o Plano de Formação para Não Docentes									
	Elaboração do plano e implementação de 75% das ações previstas	n.a.	75%	14,29						
EE5-OE1	Ação 1. Definir o Sistema de Gestão Integrada									
	Elaboração do Manual do Sistema	n.a.	31 de dezembro	14,29						
EE5-OE6	Ação 2. Melhorar a qualidade e consistência dos websites do IPS e das escolas, assegurando alinhamento com a identidade institucional e experiência do utilizador									
	Taxa de acessibilidade digital	n.a.	100% dos requisitos para obtenção do Selo de Bronze	14,29						
EE5-OE9	Ação 2. Criar a política de segurança digital e de proteção e gestão de dados do IPS									
	Elaboração da política	n.a.	31 de dezembro	14,29						

**LISTAGEM DAS FONTES DE VERIFICAÇÃO**

EE1	OE6.A5. Plataforma de Gestão de Bolsas
EE1	OE6.A6. Portal institucional
EE1	OE7.A5. Divulgação do Relatório
EE1	OE8.A1. Documento com modelo de funcionamento aprovado
EE1	OE9.A3. Documento com identificação do Modelo
EE1	OE15.A2. Documentos comprovativos da implementação dos cursos
EE2	OE4.A4. Relatório de execução
EE3	OE1.A6. Plano de Formação e sua monitorização
EE3	OE5.1. Diário da República
EE3	OE7.A2. Filedoc
EE4	OE8.A1. Portal institucional
EE5	OE1.A1. Portal institucional
EE5	OE2.A2. Mapa de Indicadores
EE5	OE2.A5. Atas das Reuniões
EE5	OE6.A2. Portal institucional
EE5	OE7.A6. Nónio
EE5	OE8.A1. Sistemas de Informação
EE5	OE8.A5.b) Filedoc
EE5	OE9.A2. Portal institucional
EE5	OE14.A2. Residência em funcionamento
EE5	OE14.A5. Edifício em funcionamento
EE6	OE10.A1. Portal institucional

**Lista de Siglas**

SP (Superou)  
AT (atingiu)  
NA (Não atingiu)  
OE (Objetivo Estratégico)  
EE (Eixo Estratégico)  
A (Ação)  
n.a. (não aplicável)



## LISTA DE ACRÓNIMOS

# LISTA DE ACRÓNIMOS

**AAIPS** - Associação Académica do Instituto Politécnico de Setúbal

**A3ES** - Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior

**ARTISET** - Associação dos Artistas Plásticos de Setúbal

**CCP** - Certificação de Competências Pedagógicas

**CCTIC** - Centro de Competência TIC

**CCTV** - Closed-Circuit Television

**CE** - Comissão de Ética

**CIEQV** - The Life Quality Research Centre

**CIG** - Comissão de Igualdade de Género

**CIO** - Chief Information Officer

**CISO** - Chief Information Security Officer

**CNCS** - Centro Nacional de Cibersegurança

**CQE-IMS** - Centro de Química Estrutural

**CSIRT** - Computer Security Incident Response Team

**CTeSP** - Cursos Técnicos Superiores Profissionais

**DA** - Divisão Académica

**DBAD** - Divisão de Bibliotecas, Arquivo e Documentação

**DCRE** - Divisão de Comunicação e Relações Exteriores

**DEI** - Divisão do Edificado e Infraestruturas

**DFAP** - Divisão Financeira, de Aprovisionamento e Património

**DGES** - Direção-Geral de Ensino Superior

**DGP** - Divisão de Gestão de Pessoas

**DI** - Divisão Informática

**DICI** - Divisão para a Investigação e Cooperação Internacional

**DICE-Algoritmi**

**ESCE** - Escola Superior de Ciências Empresariais

**ESE** - Escola Superior de Educação

**ESS** - Escola Superior de Saúde

**ESTBarreiro** - Escola Superior de Tecnologia do Barreiro

**ESTSetúbal** - Escola Superior de Tecnologia de Setúbal

**ETLA** - Escola Tecnológica do Litoral Alentejano

**E<sup>3</sup>UDRES<sup>2</sup>** - Engaged and Entrepreneurial European University as Driver for European Smart and Sustainable Regions

**EaD** - Ensino a distância

**FCT** - Fundação para a Ciência e Tecnologia

**GAE** - Gabinete de Apoio ao Estudante

**GER** - Gestor de Energia e Recursos

**ICAD** - Instituto para os Comportamentos Aditivos e as Dependências

**IA** - Inteligência Artificial

**IEESP** - Inquérito ao Emprego no Ensino Superior Público

**IES** - Instituições de Ensino Superior

**IPS** - Instituto Politécnico de Setúbal

**I&D** - Investigação e Desenvolvimento

**MARE** - Centro de Ciências do Mar e do Ambiente

**NEE** - Necessidades Educativas Específicas

**NEI** - Noite Europeia de Investigadores

**PALOP** - Países Africanos de Língua Oficial Portuguesa

**PIPS** - Programa de Promotores do IPS

**UC** - Unidade Curricular

**QUAR** - Quadro de Avaliação e Responsabilização

**RAADRI** - Regulamento de Atribuição de Apoios à Divulgação de Resultados de Investigação

**RABEEES** - Regulamento de Atribuição de Bolsas de Estudo a Estudantes do Ensino Superior

**RAD** - Regulamento de Avaliação de Desempenho Docente

**RIA** - Regional Impact Assessment

**SABIN** - Concurso interno para atribuição de licenças sabáticas parciais

**SADI** - Sistema Automático de Detecção de Incêndios

**SADIR** - Sistema Automático de Detecção de Intrusão e Roubo

**SAJ** - Serviço de Assessoria Jurídica

**SAPIEN** - South and Atlantic Pedagogical Innovation & Excellence Network

**SPRINT** - Sport Physical Activity and Health Research & Innovation Center

**SAS** - Serviços de Ação Social

**SIADAP** - Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública

**UC** - Unidade Curricular

**UDO** - Unidade de Desenvolvimento Organizacional

**UID** - Unidades de Investigação e Desenvolvimento

**UIPPSA** - Unidade para a Inovação Pedagógica e Promoção do Sucesso Académico

**UO** - Unidade Orgânica

**WP** - Work Package

